

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MARIO RIGONI STERN

VIA BORGO PALAZZO 128 - LERGAMO CODICE FISCALE 95010110161
TEL. 035/220213 FAX 035/220410
Indirizzo e mail: itasbergamo@tin.it

PIANO DI LAVORO DISCIPLINARE M02/P03



PIANO DI LAVORO DISCIPLINARE TECNOLOGIE DELL' INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE

DOCENTE: PROVINZANO GIUSEPPE

MATERIA: TECNOLOGIE DELL' INFORMAZIONE E DELLA COMUNICAZIONE CLASSE: 2° AP

LIBRO DI TESTO IN ADOZIONE: Lughezzani-Princivalle "Clippy- Zoom LIGHT" ed. HOEPLI

SITUAZIONE INIZIALE DELLE CLASSI

La classe presenta un numero elevato di studenti. Poiché vi sono degli alunni provenienti da altre scuole o da altri corsi, c'è qualche problema di integrazione. Dal punto di vista comportamentale, degli alunni devono completare il processo di scolarizzazione. Occorre quindi qualche minuto per ottenere la giusta attenzione da parte di tutti.

Dalle prime osservazioni in itinere il livello delle classi appare adeguato allo svolgimento della programmazione annuale prevista.

OBIETTIVI SPECIFICI DISCIPLINARI

Elaborazione di testi

Saper usare un programma di elaborazione testi per creare, formattare e rifinire un documento

Saper creare tabelle all'interno di un documento

Saper inserire grafici in un documento

Saper inserire immagini in un documento

Saper stampare un documento

Presentazioni multimediali

Saper creare e formattare presentazioni

Saper stampare su carta presentazioni da proiettare

Saper inserire testi, disegni, immagini, oggetti multimediali, animazioni in una presentazione.

Il foglio elettronico

Saper utilizzare le funzioni matematiche, statistiche di un foglio di calcolo

Saper rappresentare i dati in forma grafica.

Conoscere le tecniche per copiare, spostare, rinominare, eliminare fogli di lavoro.

Geogebra. Input geometrico.

Conoscere le procedure di base per tracciare rette, segmenti e circonferenze.

Saper realizzare le prime costruzioni con Geogebra

Saper trasportare un segmento in modo da ottenere uno congruente e contenuto in una semiretta data.

Saper disegnare un triangolo e conoscere alcune caratteristiche dei triangoli isosceli.

CONTENUTI

Elaborazione di testi (Settembre-Ottobre)

Gli oggetti dell'interfaccia grafica

Le operazioni per il trattamento dei testi (digitare, formattare, stampare, esportare in formato PDF)

Formato carattere, paragrafo, pagina, elenchi puntati, tabelle e immagini

Creare collegamenti

Presentazioni multimediali (Gennaio)

Il programma PowerPoint

Organizzazione della presentazione

Salvare la presentazione

Stampa della presentazione

Inserimento di elementi grafici

Oggetti multimediali

Collegamento a un indirizzo Web

Il foglio elettronico (da Novembre a Maggio)

La costruzione di un foglio di calcolo

I comandi per la gestione dei fogli di calcolo



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE MARIO RIGONI STERN

VIA BORGO PALAZZO 128 - LERGAMO CODICE FISCALE 95010110161
TEL. 035/220213 FAX 035/220410
Indirizzo e mail: itasbergamo@tin.it

PIANO DI LAVORO DISCIPLINARE M02/P03



Le funzioni di uso comune e l'ordinamento dei dati.

Le funzioni statistiche

Grafici

I fogli collegati

Applicazioni del calcolo numerico e letterale.

Geogebra

Enti fondamentali della geometria euclidea.

Asse di un segmento.

Punti notevoli di un triangolo.

Proprietà dei triangoli isosceli.

Circonferenza.

METODOLOGIA

Tutti gli argomenti verranno affrontati sia a livello teorico che pratico attraverso attività laboratoriali.

In classe accanto alle lezioni dialogate si ricorrerà anche ad attività di apprendimento collaborativo in piccoli gruppi e si proporranno schemi o mappe per facilitare lo studio a casa.

In laboratorio il lavoro si svolgerà singolarmente con esercitazioni pratiche al computer favorendo così' l'apprendimento di tipo laboratoriale.

E' previsto recupero in itinere al bisogno che si realizzerà con modalità differenti a seconda delle esigenze emerse:

- ritrattazione degli argomenti con esercitazioni di rinforzo estese all'intera classe quando le difficoltà risultano diffuse
- formazione del gruppo di studenti che hanno riscontrato difficoltà che verrà sottoposto ad un lavoro supplementare mirato, da svolgere in orario di laboratorio e/o a casa.

Le prove scritte e pratiche saranno sistematicamente seguite da discussioni orali sia a livello di classe che a livello individuale.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Si applicherà la griglia di valutazione adottata dal Collegio Docenti dell'Istittuto e descritta nel POF.

La valutazione verrà formulata tenendo in considerazione i seguenti aspetti:

- competenze nella disciplina, intese come conoscenza dei contenuti propri della materia
- competenze comunicative, uso appropriato della terminologia specifica
- capacità di organizzare il proprio lavoro e rispetto delle consegne
- capacità di affrontare, anche in modo guidato, situazioni nuove e problematiche.

VERIFICHE

Verranno effettuate verifiche sia teoriche che pratiche. Le verifiche teoriche verranno effettuate tramite prove scritte (domande aperte, test, quesiti a risposta multipla).

Le verifiche pratiche verranno effettuate tramite prove al computer.

TRIMESTRE		2 verifiche pratiche	
PENTAMESTRE	I periodo 1 verifiche pratica		
	II periodo	1 verifiche teorica	
		1 verifiche pratiche	

ATTIVITÀ INTEGRATIVE

Non sono previste attività integrative.

RECUPERO E SOSTEGNO

Si adotteranno per ogni modulo, delle ore di recupero in itinere, in misura del bisogno effettivo; inoltre si utilizzeranno esempi guida e allievi tutor. Per gli allievi più capaci, si cercherà di organizzare dei percorsi di approfondimento.

Data, 23 ottobre 2014	
-----------------------	--

Firma			
Firma			
1 111114			