



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE PROFESSIONALE AGRARIA**

**Mario Rigoni Stern**

**Bergamo**

**PROGETTAZIONE ANNUALE PER COMPETENZE Classe IV  
Economia Agraria e dello Sviluppo Territoriale**

Nell'indirizzo “**Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale**” l'opzione “**Valorizzazione e commercializzazione dei prodotti agricoli del territorio**” è finalizzata a sviluppare competenze specifiche riguardanti le diverse forme di marketing, sia per la promozione della cultura dei prodotti del territorio a livello nazionale ed internazionale, sia ad assistere produttori, trasformatori e distributori per adeguarsi alle nuove esigenze e ai modelli di comportamento in materia di alimentazione. Il Diplomato approfondisce inoltre gli aspetti economici relativi al mercato di settore, analizza le dinamiche di sviluppo e valorizzazione delle produzioni locali nell'ambito della crescente globalizzazione.

A conclusione del percorso quinquennale, il Diplomato nei “Servizi per l'agricoltura e lo sviluppo rurale” - opzione “Valorizzazione e commercializzazione dei prodotti agricoli del territorio” consegue i seguenti risultati di apprendimento specificati in termini di competenze:

**Competenza n.1:** *Definire le caratteristiche territoriali, ambientali ed agroproduttive di una zona attraverso l'utilizzazione di carte tematiche;*

**Competenza n. 2:** *Assistere le entità produttive e trasformative proponendo i risultati delle tecnologie innovative e le modalità della loro adozione;*

**Competenza n. 3:** *Interpretare gli aspetti della multifunzionalità individuati dalle politiche comunitarie ed articolare le provvidenze previste per i processi adattativi e migliorativi;*

**Competenza n. 4:** *Applicare metodologie per il controllo di qualità nei diversi processi e per la gestione della trasparenza, della tracciabilità e rintracciabilità;*

**Competenza n. 5:** *Organizzare attività di valorizzazione e commercializzazione delle produzioni agro-alimentari mediante le diverse forme di marketing proponendo e adottando soluzioni per i problemi di logistica;*

**Competenza n. 6:** *Favorire attività integrative delle aziende agrarie anche mediante la promozione di agriturismi, ecoturismi, turismo culturale e folkloristico;*

**Competenza n. 7:** *Collaborare con gli Enti locali che operano nel settore, con gli uffici del territorio, con le organizzazioni dei produttori, per attivare progetti di sviluppo rurale, di miglioramenti fondiari ed agrari e di protezione;*

**Competenza n. 8:** *Proporre soluzioni tecniche di produzione e trasformazione idonee a conferire ai prodotti i caratteri di qualità e sicurezza coerenti con le normative nazionali e comunitarie;*

**Competenza 9:** *Valutare ipotesi diverse di valorizzazione dei prodotti attraverso tecniche di comparazione;*

**Competenza n.10:** *Promuovere azioni conformi alla normativa nazionale e comunitaria per la commercializzazione dei prodotti.*

## Quarto anno

### Disciplina: Economia Agraria e dello Sviluppo Territoriale

Ore settimanali:4

#### Modulo 1: IL BILANCIO DELL'AZIENDA AGRARIA E GLI INDICI DI EFFICIENZA

UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1.  Il bilancio dell'azienda agraria e gli strumenti di valutazione della gestione	<p><b><u>Competenza n. 7</u></b></p> <p><b><u>Competenza n. 9</u></b></p>	<p>Utilizzare i principali concetti relativi all'economia e all'organizzazione dei processi produttivi di beni e di servizi;</p> <p>Saper utilizzare gli strumenti analitici per elaborare bilanci totali e per poter applicare i metodi di analisi economica.</p>	<p>Interpretare il significato dei fattori della produzione e la loro dinamica nei processi produttivi;</p> <p>Compilare il bilancio economico consuntivo e derivare il risultato economico delle attività produttive;</p> <p>Differenziare i diversi aspetti della produttività.</p>	<p>I fattori produttivi dell'azienda agraria: i capitali e le loro caratteristiche, il lavoro manuale e intellettuale, l'attività dell'imprenditore e le forme di conduzione;</p> <p>Il bilancio economico dell'azienda agraria; i diversi tipi di bilancio, la descrizione dell'azienda, l'attivo del bilancio, le voci del passivo, i redditi aziendali;</p> <p>L'affitto dei fondi rustici: la normativa che regola l'affitto dei fondi rustici, il bilancio del beneficio fondiario del fondo concesso in affitto;</p> <p>La valutazione dell'efficienza aziendale: gli indici strutturali, tecnici ed economici.</p>

#### LIVELLI DI APPRENDIMENTO

**Livello di base:** Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato. In particolare comprende i contenuti principali dei vari moduli, li sa applicare in semplici contesti e con un linguaggio tecnico di base. Inoltre è in grado di ricercare e utilizzare i dati tecnico-economici necessari per descrivere l'azienda in tutte le parti che la compongono e, guidato, applicare metodi di analisi economica.

**Livello intermedio:** Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite. In particolare è in grado individuare i dati tecnici ed economici in autonomia e di applicare metodi di analisi economica.

**Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.** In particolare, è in grado di individuare e interpretare i dati utili alla risoluzione dei quesiti e di valorizzare le competenze interprofessionali necessarie all'attivazione di progetti di interventi migliorativi aziendali.

## Modulo 2: L'AZIENDA, IL PATRIMONIO E LE RILEVAZIONI CONTABILI, LE IMPOSTE

UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1. L'azienda, il patrimonio e le rilevazioni contabili, le imposte	<b><u>Competenza n. 7</u></b> <b><u>Competenza n. 9</u></b>	Calcolare le principali imposte relative al mondo agricolo;  Saper adattare le metodologie contabili alla realtà strutturale aziendale.	Individuare i fondamenti dell'organizzazione economica aziendale e conoscere le operazioni di gestione finalizzata al conseguimento degli obiettivi dell'impresa;  Saper distinguere le differenti tipologie di tributi;  Individuare e organizzare sistemi di contabilità secondo criteri attuali;  Rilevare il patrimonio aziendale tramite la redazione dell'inventario;  Derivare il risultato contabile delle attività produttive e saper comprenderne il loro significato.	Teoria dell'impresa, aspetti giuridici dell'impresa agraria, tipi di conduzione e caratteristiche dell'imprenditore agricolo, le attività agricole, i contratti agrari, la compravendita dei terreni agricoli e le relative imposte, sistema tributario e altre tipologie di imposte;  Il patrimonio aziendale e le sue componenti, il bilancio nelle componenti di stato patrimoniale e conto economico, le scritture elementari, sistemi e metodi di scrittura economici;  Cenni sulle regole fondamentali per le registrazioni mediante partita doppia.

### LIVELLI DI APPRENDIMENTO

**Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato.** In particolare comprende i contenuti principali dei vari moduli, li sa applicare in semplici contesti e con un linguaggio tecnico di base. Inoltre, se aiutato, è in grado di rilevare contabilmente i capitali aziendali e la loro variazione.

**Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite.** In particolare è in grado di rilevare in autonomia i capitali aziendali e la loro variazione.

**Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.** In particolare, è in grado di individuare e interpretare i dati tecnico-economici utili all'analisi della situazione economica e patrimoniale dell'azienda agraria.

**Modulo 3: ELEMENTI DI MATEMATICA FINANZIARIA E PRINCIPALI TITOLI DI CREDITO**

UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1. Elementi di matematica finanziaria e forme di pagamento	<b><u>Competenza n. 7</u></b> <b><u>Competenza n. 9</u></b>	Eseguire calcoli finanziari complessi e applicare la matematica finanziaria ai principali quesiti di economia.	Saper calcolare l'interesse e comprendere e utilizzare i coefficienti di posticipazione di anticipazione nei regimi finanziari di interesse semplice e composto; Saper compilare i principali strumenti creditizi; Saper calcolare le annualità le quote di reintegrazione e di ammortamento; Elaborare il piano di ammortamento di un debito.	Elementi di matematica finanziaria: regimi finanziari di interesse semplice e composto; Formule per il calcolo dell'interesse, montante, rendite frazionate, valore attuale, sconto bancario, cambiali, assegni e altre forme di pagamento; Annualità costanti limitate: accumulazione iniziale, accumulazione finale e formule inverse; Reintegrazione ed ammortamento.

**LIVELLI DI APPRENDIMENTO**

**Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato.** In particolare comprende i contenuti principali dei vari moduli, li sa applicare in semplici contesti e con un linguaggio tecnico di base. Inoltre è in grado di comprendere e utilizzare i coefficienti opportuni per eseguire semplici calcoli finanziari.

**Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite.** In particolare è in grado di comprendere le formule per eseguire calcoli complessi.

**Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.** In particolare, è in grado di individuare e interpretare i dati tecnico-economici in autonomia e di proporre coerenti scelte risolutive.