



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE TECNICA AGRARIA

Mario Rigoni Stern

Bergamo

**PROGETTAZIONE ANNUALE PER COMPETENZE Classe
IV Economia, estimo, marketing e legislazione GAT**

AREA TECNICO - SCIENTIFICA

Il piano annuale dell'articolazione "Gestione dell'ambiente e del territorio" deve tenere presente quanto definito dalla normativa in atto

A conclusione del percorso e, in relazione all'area tecnico-scientifica, gli studenti devono:

Competenza n.1: *Identificare e descrivere le caratteristiche rilevanti di un contesto ambientale.*

Competenza n. 2: *Organizzare attività produttive eco-compatibili.*

Competenza n. 3: *Gestire attività produttive, valorizzando gli aspetti qualitativi dei prodotti e assicurando tracciabilità e sicurezza.*

Competenza n. 4: *Redigere relazioni tecniche e documentare attività riguardanti situazioni professionali.*

Competenza n. 5: *Analizzare, sotto il profilo contabile ed economico, i processi ottimizzandone l'efficienza.*

Competenza n. 6: *Operare nel rilievo e nelle interpretazioni delle realtà ambientali e territoriali.*

Competenza n. 7: *Elaborare giudizi di valore relativi a beni e produzioni, diritti e servizi.*

Competenza n. 8: *Individuare interventi concernenti la difesa del suolo, la prevenzione ambientale, la valorizzazione delle risorse naturali e delle biodiversità.*

Competenza 9: *Intervenire nel rilievo topografico e nella progettazione di strutture produttive tipiche del territorio.*

Competenza n.10: *Conoscere le principali normative comunitarie nazionali regionali relative alla produzione integrata.*

CONOSCENZE E ABILITÀ

In questa sezione vengono riportate le indicazioni riguardanti le abilità e le conoscenze che concorrono all'acquisizione delle competenze disciplinari di articolazione. Si è tenuto conto, nelle tabelle che seguono, delle Indicazioni Nazionali.

Gli obiettivi didattici e la scansione annuale dei contenuti individuati, sono riportati nelle seguenti tabelle. È bene ricordare che sono solo delle indicazioni, quindi orientative, pertanto esse vanno contestualizzate nelle varie classi e spesso non è possibile seguirle pienamente.

Quarto anno

Disciplina: Economia, estimo, marketing e legislazione

Ore settimanali: 3

Modulo 1: ECONOMIA AGRARIA: il bilancio economico				
UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1. Determinazione della P.L.V	<u>Competenza n. 1</u> <u>Competenza n. 4</u> <u>Competenza n. 5</u> <u>Competenza n. 6</u>	Gestire semplici attività di ricerca e rilievo di una realtà agricola. Conoscere il contesto in cui si svolgono i processi produttivi dell'azienda. Sapere ottimizzare i processi inerenti la p.l.v. Sapere ottimizzare i processi inerenti i costi di produzione	Sapere impostare una rotazione corretta da un punto di vista agronomico ed economico. Essere in grado di determinare la composizione della stalla in base alle produzioni aziendali. Essere in grado di determinare l'utile lordo di stalla in base alla sua composizione e all'indirizzo produttivo. Essere in grado di determinare le voci che compongono i costi di produzione in una azienda agricola	Saper descrivere l'azienda in tutte le parti che la compongono Determinazione della S.A.U. Ipotesi di una rotazione agraria senza stalla. Determinazione delle produzioni e della relativa P.L.V
2. P.L.V. e stalla (latte e U.L.S.)	<u>Competenza n. 1</u> <u>Competenza n. 4</u> <u>Competenza n. 5</u> <u>Competenza n. 6</u>	Gestire semplici attività di ricerca e rilievo di una realtà agricola. Conoscere il contesto in cui si svolgono i processi produttivi dell'azienda. Sapere ottimizzare i processi inerenti la p.l.v. Sapere ottimizzare i processi inerenti i costi di produzione	Sapere impostare una rotazione corretta da un punto di vista agronomico ed economico. Essere in grado di determinare la composizione della stalla in base alle produzioni aziendali. Essere in grado di determinare l'utile lordo di stalla in base alla sua composizione e all'indirizzo produttivo. Essere in grado di determinare le voci che compongono i costi di produzione in una azienda agricola	In base alle produzioni determinazione del peso vivo mantenibile di un'azienda. In base al p.v.m. determinazione della composizione della stalla. Determinazione dell'u.l.s.

<p>3. Il Passivo dell'azienda agraria</p>	<p><u>Competenza n. 1</u> <u>Competenza n. 4</u> <u>Competenza n. 5</u> <u>Competenza n. 6</u></p>	<p>Gestire semplici attività di ricerca e rilievo di una realtà agricola. Conoscere il contesto in cui si svolgono i processi produttivi dell'azienda. Sapere ottimizzare i processi inerenti la p.l.v. Sapere ottimizzare i processi inerenti i costi di produzione</p>	<p>Sapere impostare una rotazione corretta da un punto di vista agronomico ed economico. Essere in grado di determinare la composizione della stalla in base alle produzioni aziendali. Essere in grado di determinare l'utile lordo di stalla in base alla sua composizione e all'indirizzo produttivo. Essere in grado di determinare le voci che compongono i costi di produzione in una azienda agricola</p>	<p>Le voci del costo di produzione in una azienda agraria Determinazione della loro incidenza sulla P.l.v.</p>
---	--	--	--	--

LIVELLI DI APPRENDIMENTO

Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato: comprendere i principali aspetti dell'attività economica dell'azienda agraria; in una azienda ad indirizzo zootecnico determina la composizione di una stalla con bovine da latte; conosce i principi per determinare l'u.l.s.

Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite: sa determinare le voci che compongono un bilancio economico dell'azienda agraria; sa determinare il p.v.m. di una stalla di bovine da latte e il conseguente u.l.s.

Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli. Sa ricercare i dati per la composizione di un bilancio economico aziendale; sa ricercare i dati e determinare il peso vivo mantenibile in una stalla di vacche da latte a rimonta interna e ne sa determinare l'u.l.s.

Modulo 2: ECONOMIA AGRARIA: applicazioni del bilancio				
UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1. La valutazione dell'efficienza aziendale	<u>Competenza n. 5</u> <u>Competenza n. 6</u>	Rilevare e gestire dati per ottimizzare i processi economici. Conoscere e interpretare la realtà economica per migliorare l'efficienza aziendale	Saper applicare i principali indici di efficienza Saper interpretare i principali giudizi di convenienza.	La valutazione della gestione Gli indici strutturali Gli indici tecnici Gli indici economici
2. I miglioramenti fondiari: convenienza	<u>Competenza n. 5</u> <u>Competenza n. 6</u>	Rilevare e gestire dati per ottimizzare i processi economici. Conoscere e interpretare la realtà economica per migliorare l'efficienza aziendale	Saper applicare i principali indici di efficienza Saper interpretare i principali giudizi di convenienza.	Giudizio di convenienza nell'analisi tradizionale: reddito, patrimonio, fruttuosità. Giudizio di convenienza nell'analisi costi benefici

LIVELLI DI APPRENDIMENTO

Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato: conosce i principali indici di valutazione dell'efficienza aziendale; conosce i metodi per esprimere un giudizio di convenienza e sa impostarne la ricerca.

Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite: sa ricavare gli indici di efficienza mediante il bilancio aziendale; sa impostare l'analisi economica di un miglioramento e ne sa trarre la convenienza.

Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli. Sa ricavare gli indici di efficienza dal bilancio dell'azienda e li sa confrontare con realtà simili; propone cambiamenti per migliorare l'efficienza aziendale; sa proporre miglioramenti fondiari e ne sa ricavare la convenienza.

Modulo 3: ESTIMO GENERALE				
UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1. Principi di estimo	<u>Competenza n. 1</u> <u>Competenza n. 4</u> <u>Competenza n. 5</u> <u>Competenza n. 6</u>	Riconoscere l'aspetto economico in funzione dello scopo della stima e del quesito estimativo Applicare i procedimenti adeguati alla specificità della stima	Utilizzare i termini del linguaggio economico estimativo. Saper calcolare il valore ordinario dei beni oggetto di stima Comprendere il significato di aggiunte e detrazioni e comodi positivi e negativi Calcolare il valore reale del bene oggetto di stima	L'estimo e il perito estimatore La definizione dell'estimo Le classificazioni dell'estimo L'attività e le competenze del perito Gli aspetti economici dei beni Lo scopo della stima Sei aspetti economici (o criteri di stima dei beni privati) Il valore d'uso dei beni pubblici (cenni)
2. Estimo generale	<u>Competenza n. 1</u> <u>Competenza n. 4</u> <u>Competenza n. 5</u> <u>Competenza n. 6</u>	Riconoscere l'aspetto economico in funzione dello scopo della stima e del quesito estimativo Applicare i procedimenti adeguati alla specificità della stima	Utilizzare i termini del linguaggio economico estimativo. Saper calcolare il valore ordinario dei beni oggetto di stima Comprendere il significato di aggiunte e detrazioni e comodi positivi e negativi Calcolare il valore reale del bene oggetto di stima	Il metodo e il procedimento di stima: Il metodo comparativo I procedimenti di stima Principio dell'ordinarietà e correzioni al valore ordinario La stima del valore di mercato procedimento sintetico La stima del valore di mercato procedimento per valori tipici Determinazione del valore di costo con stima sintetica IVS – standard internazionali di valutazione: I principi della valutazione con metodologia standard. Cenni sul metodo.

LIVELLI DI APPRENDIMENTO

Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato: sa definire il significato dell'estimo e conosce gli aspetti economici dei beni; sa individuare l'aspetto economico da utilizzare in funzione del quesito di stima.

Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite: conosce il significato dell'estimo; sa applicare l'aspetto economico in funzione del quesito di stima e individuare gli elementi per svolgere la stima stessa.

Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli. Applicando il metodo estimativo sa calcolare il valore del bene oggetto di stima, ricercando e determinando i dati occorrenti.