



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE TECNICA AGRARIA**

**Mario Rigoni Stern**

**Bergamo**

**PROGETTAZIONE ANNUALE PER COMPETENZE**  
**Classe II Inglese**

Le competenze chiave del primo biennio sono le seguenti:

- *comunicazione nella madre lingua.*
- *comunicazione nelle lingue straniere.*
- *competenza matematica.*
- *competenze di base in scienza e tecnologia.*
- *competenza digitale.*
- *imparare ad imparare.*
- *competenze sociali e civiche.*
- *spirito di iniziativa e imprenditorialità.*
- *consapevolezza ed espressione culturale.*

Si articolano nei quattro assi culturali e nelle competenze chiave di cittadinanza.

### **Asse dei linguaggi**

**Competenza n.1:** padronanza della lingua italiana

- a. padroneggiare gli strumenti espressivi ed argomentativi indispensabili per gestire l'interazione comunicativa verbale in vari contesti*
- b. leggere, comprendere e interpretare testi scritti di vario tipo.*
- c. produrre testi di vario tipo in relazione ai differenti scopi comunicativi.*

**Competenza n. 2:** Utilizzare una lingua straniera per i principali scopi comunicativi ed operativi.

**Competenza n. 3:** Utilizzare gli strumenti fondamentali per una fruizione consapevole del patrimonio artistico e letterario.

**Competenza n. 4:** Utilizzare e produrre testi multimediali.

### **Asse matematico**

**Competenza n. 5:** Utilizzare le tecniche e le procedure del calcolo aritmetico ed algebrico, rappresentandole anche sotto forma grafica.

**Competenza n. 6:** Confrontare ed analizzare figure geometriche, individuando invarianti e relazioni.

**Competenza n. 7:** Individuare le strategie appropriate per la soluzione di problemi.

**Competenza n. 8:** Analizzare dati e interpretarli sviluppando deduzioni e ragionamenti sugli stessi anche con l'ausilio di rappresentazioni grafiche, usando consapevolmente gli strumenti di calcolo e le potenzialità offerte da applicazioni specifiche di tipo informatico.

### **Asse scientifico-tecnologico**

**Competenza 9:** Osservare, descrivere ed analizzare fenomeni appartenenti alla realtà naturale e artificiale e riconoscere nelle sue varie forme i concetti di sistema e di complessità.

**Competenza n.10:** Analizzare qualitativamente e quantitativamente fenomeni legati alle trasformazioni di energia a partire dall'esperienza.

**Competenza n.11:** Essere consapevole delle potenzialità e dei limiti delle tecnologie nel contesto culturale e sociale in cui vengono applicate.

### **Asse storico-sociale**

**Competenza n.12:** Comprendere il cambiamento e la diversità dei tempi storici in una dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche e in una dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali.

**Competenza n.13:** Collocare l'esperienza personale in un sistema di regole fondato sul reciproco riconoscimento dei diritti garantiti alla Costituzione, a tutela della persona, della collettività e dell'ambiente.

**Competenza n.14:** Riconoscere le caratteristiche essenziali del sistema socio-economico per orientarsi nel tessuto produttivo del proprio territorio.

### **Competenze chiave di cittadinanza, trasversali a tutte le discipline**

**Competenza n.15:** Imparare ad imparare.

**Competenza n.16:** Progettare.

**Competenza n.17:** Comunicare.

**Competenza n.18:** Collaborare e partecipare.

**Competenza n.19:** Agire in modo autonomo e responsabile.

**Competenza n.20:** Risolvere problemi.

**Competenza n.21:** Individuare collegamenti e relazioni.

**Competenza n.22:** Acquisire ed interpretare l'informazione.

## Secondo anno

### Disciplina: Lingua e Cultura Inglese

Ore settimanali:3

#### Modulo 1: TALKING ABOUT PREFERENCES; COMPARING THINGS; EXPRESSING PERMISSION, OBLIGATION AND PROHIBITION

UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1.	<p><b><u>Competenza n. 1</u></b></p> <p><b><u>Competenza n. 2</u></b></p>	<p>Saper leggere e comprendere testi molto brevi e semplici relativi alle proprie preferenze, alle attività domestiche, ai luoghi geografici e al tempo atmosferico</p> <p>Saper reperire informazioni specifiche e prevedibili in semplici materiali di uso quotidiano;</p> <p>Saper comprendere un regolamento</p> <p>Riuscire a capire espressioni e parole di uso comune relative a semplici informazioni sulle preferenze personali, sul tempo atmosferico, sui luoghi geografici e sulle attività domestiche</p> <p>Saper scrivere semplici e brevi testi relativi alle proprie preferenze</p> <p>Saper effettuare una semplice descrizione del tempo atmosferico e di un luogo geografico</p>	<p>Reading Comprehension Skills – Saper leggere e comprendere un testo scritto</p> <p>Listening Comprehension Skills – Saper comprendere un testo orale</p> <p>Writing Skills – Saper produrre un testo scritto</p> <p>Speaking Skills – Saper produrre un testo orale</p> <p>Oral Interaction Skills – Saper interagire in uno scambio conversazionale</p>	<p>Strutture grammaticali:</p> <p>verbi di preferenza (like, love...) + forma in -ing; “can” per permessi/ richieste di permessi; “must” per esprimere obbligo e proibizione; comparativi e superlativi degli aggettivi</p> <p>Lessico:</p> <p>attività domestiche; casa e oggetti di arredamento; sostantivi relativi ai luoghi geografici; il tempo atmosferico</p> <p>Funzioni comunicative:</p> <p>parlare di ciò che piace o non piace; esprimere obbligo o proibizione; parlare del tempo atmosferico; fare paragoni</p>

		<p>Saper descrivere in modo semplice luoghi e persone effettuando paragoni</p> <p>Riuscire ad utilizzare espressioni e frasi semplici per esprimere le proprie preferenze</p> <p>Saper effettuare una semplice descrizione del tempo atmosferico e di un luogo geografico</p> <p>Saper descrivere in modo semplice luoghi e persone effettuando paragoni</p> <p>Essere in grado di interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere e/o riformulare più lentamente il discorso;</p> <p>Riuscire a porre e a rispondere a semplici domande inerenti le preferenze personali, lo svolgimento di attività domestiche e il tempo atmosferico</p> <p>Essere in grado di parlare delle proprie abilità e di ciò che si ha o non si ha il permesso di fare</p> <p>Essere in grado di fare paragoni</p> <p>Saper esprimere obblighi e proibizioni</p>		
--	--	---	--	--

## LIVELLI DI APPRENDIMENTO

**Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato.** In particolare, lo studente è in grado di presentare se stesso e gli altri (famiglia, amici, ecc) e sa indicare ciò che gli appartiene in maniera comprensibile, seppure con alcuni errori o incertezze.

**Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite.** In particolare, lo studente è in grado di parlare di fenomeni atmosferici comuni e meno comuni; egli riesce ad effettuare autonomamente paragoni, seppur con alcune incertezze. Infine riesce a formulare in modo autonomo e corretto semplici frasi relative a ciò che è in grado o ha il permesso di fare e a ciò che ha l'obbligo o il divieto di fare.

**Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.** In particolare, lo studente è in grado di parlare di fenomeni atmosferici comuni e meno comuni; egli riesce ad effettuare paragoni in modo autonomo e con scioltezza. Infine riesce a formulare in modo corretto frasi di diversa complessità relative a ciò che è in grado o ha il permesso di fare e a ciò che ha l'obbligo o il divieto di fare.

## Modulo 2: TALKING ABOUT PAST EVENTS

UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1.	<p><b><u>Competenza n. 1</u></b></p> <p><b><u>Competenza n. 2</u></b></p>	<p>Saper leggere e comprendere brevi e semplici biografie o semplici testi inerenti eventi passati (racconti, articoli, ecc.)</p> <p>Saper reperire informazioni specifiche e prevedibili in semplici materiali di uso quotidiano;</p> <p>Saper comprendere semplici e brevi lettere o e-mail personali relative alla descrizione di eventi passati</p> <p>Riuscire a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative agli eventi passati, ai capi di abbigliamento, alla musica e alla tecnologia</p> <p>Saper scrivere brevi e semplici testi relativi ad eventi passati</p> <p>Saper descrivere un capo d'abbigliamento oralmente o per iscritto</p> <p>Saper parlare di eventi passati</p> <p>Essere in grado di interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a</p>	<p>Reading Comprehension Skills – Saper leggere e comprendere un testo scritto</p> <p>Listening Comprehension Skills – Saper comprendere un testo orale</p> <p>Writing Skills – Saper produrre un testo scritto</p> <p>Speaking Skills – Saper produrre un testo orale</p> <p>Oral Interaction Skills – Saper interagire in uno scambio conversazionale</p>	<p>Strutture grammaticali:</p> <p>past simple di “to be” (tutte le forme); there was / there were; past simple dei verbi regolari (tutte le forme); past simple dei verbi irregolari (tutte le forme)</p> <p>Lessico:</p> <p>musica; lettura degli anni; tecnologia; capi d'abbigliamento e tipologie di tessuti; avverbi ed espressioni di tempo riguardanti il passato</p> <p>Funzioni comunicative:</p> <p>parlare di eventi passati; acquistare capi di abbigliamento; dire i prezzi</p>

		ripetere e/o riformulare più lentamente il discorso;  Riuscire a porre e a rispondere a semplici domande su eventi passati riguardanti la propria esperienza e quella altrui		
--	--	--	--	--

## LIVELLI DI APPRENDIMENTO

**Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato.** In particolare, lo studente è in grado di descrivere, in modo per lo più corretto, semplici azioni ed eventi passati; inoltre conosce i paradigmi dei verbi irregolari più comuni.

**Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite.** In particolare, lo studente è in grado di descrivere in modo corretto semplici azioni ed eventi passati; inoltre conosce i paradigmi di numerosi verbi irregolari.

**Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.** In particolare, lo studente è in grado di descrivere nel dettaglio azioni ed eventi passati; inoltre conosce tutti i paradigmi dei verbi irregolari appresi.



### Modulo 3: TALKING ABOUT PAST HABITS AND PAST ACTIONS IN PROGRESS AT A GIVEN TIME

UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1.	<p><b><u>Competenza n. 1</u></b></p> <p><b><u>Competenza n. 2</u></b></p>	<p>Saper leggere e comprendere testi molto brevi e semplici relativi al cibo e alle bevande, all'uso del denaro e allo sport</p> <p>Saper reperire informazioni specifiche e prevedibili in semplici materiali di uso quotidiano;</p> <p>Saper consultare un menù, un listino prezzi o una brochure</p> <p>Riuscire a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative alle quantità, al cibo e alle bevande e allo sport</p> <p>Saper scrivere semplici frasi e messaggi relativi alle proprie abilità e a ciò che si ha o non si ha il permesso di fare</p> <p>Saper parlare delle proprie abilità e di ciò che si ha o non si ha il permesso di fare</p> <p>Saper parlare egli sport che si praticano e delle proprie preferenze in fatto di cibo e bevande</p> <p>Essere in grado di interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a</p>	<p>Reading Comprehension Skills – Saper leggere e comprendere un testo scritto</p> <p>Listening Comprehension Skills – Saper comprendere un testo orale</p> <p>Writing Skills – Saper produrre un testo scritto</p> <p>Speaking Skills – Saper produrre un testo orale</p> <p>Oral Interaction Skills – Saper interagire in uno scambio conversazionale</p>	<p>Strutture grammaticali:</p> <p>sostantivi numerabili e non numerabili; espressioni di quantità (some / any / much / many / a few / a little / a lot of / lots of); avverbi di tempo; “can” per abilità e permesso; modifiers (really, quite, well, very well...);</p> <p>Lessico:</p> <p>cibo e bevande; porzioni e contenitori per cibi e bevande; unità monetarie e prezzi; sport; “make / do”</p> <p>Funzioni comunicative:</p> <p>offrire e ordinare cibo; fare proposte e dare suggerimenti; rifiutare proposte e suggerimenti</p>

		ripetere e/o riformulare più lentamente il discorso; Riuscire ad offrire e ad ordinare cibi e bevande Riuscire a fare e rifiutare proposte o suggerimenti		
--	--	---	--	--

## LIVELLI DI APPRENDIMENTO

**Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato.** In particolare, lo studente è in grado, sulla base di semplici frasi o dialoghi stimolo, di chiedere un permesso, parlare delle sue capacità, ordinare cibi e bevande e chiedere il prezzo di un articolo; egli svolge tali compiti con alcuni errori morfosintattici che non inficiano la comprensione del messaggio.

**Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite.** In particolare, lo studente è in grado di chiedere un permesso, parlare delle sue capacità, ordinare cibi e bevande e chiedere il prezzo di un articolo; egli svolge tali compiti in modo sostanzialmente corretto dal punto di vista morfosintattico, seppure con alcune imprecisioni.

**Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.** In particolare, lo studente è in grado di chiedere un permesso, parlare delle sue capacità, ordinare cibi e bevande e chiedere il prezzo di un articolo; egli svolge tali compiti con sicurezza e in maniera corretta dal punto di vista morfosintattico.

**Modulo 4: EXPRESSING PREFERENCES AND MAKING POLITE REQUESTS; GIVING ADVICE; TALKING ABOUT OBLIGATION, PROHIBITION AND LACK OF NECESSITY**

UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1.	<p><b><u>Competenza n. 1</u></b></p> <p><b><u>Competenza n. 2</u></b></p>	<p>Saper leggere e comprendere testi brevi e semplici relativi ad eventi che si verificavano nel passato o a contenuti tecnologici;</p> <p>Saper reperire informazioni specifiche e prevedibili in semplici materiali di uso quotidiano</p> <p>Riuscire a capire espressioni e parole di uso molto frequente anche relative a gadget di uso quotidiano</p> <p>Saper descrivere le proprie abilità e le proprie abitudini passate, sia oralmente che per iscritto</p> <p>Saper descrivere azioni passate contemporanee, sia oralmente che per iscritto</p> <p>Saper descrivere azioni continuative nel passato anche interrotte da altre azioni improvvise, sia oralmente che per iscritto</p> <p>Essere in grado di interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere e/o riformulare più lentamente il discorso;</p>	<p>Reading Comprehension Skills – Saper leggere e comprendere un testo scritto</p> <p>Listening Comprehension Skills – Saper comprendere un testo orale</p> <p>Writing Skills – Saper produrre un testo scritto</p> <p>Speaking Skills – Saper produrre un testo orale</p> <p>Oral Interaction Skills – Saper interagire in uno scambio conversazionale</p>	<p>Strutture grammaticali: “Used to”; past continuous; confronto tra past simple e past continuous;</p> <p>Lessico: tecnologia e gadget</p> <p>Funzioni comunicative: parlare di abitudini passate e di ciò che si sapeva fare; descrivere azioni in corso di svolgimento nel passato; collocare eventi passati in relazione tra loro</p>

		<p>Riuscire a porre e a rispondere a semplici domande riguardante abilità e abitudini passate</p> <p>Saper interagire in merito ad azioni continuative nel passato anche interrotte da altre azioni improvvise</p>		
--	--	--	--	--

## LIVELLI DI APPRENDIMENTO

**Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato.** In particolare, sulla scorta di un esempio dato, lo studente è in grado di esprimere semplici abilità e abitudini passate; egli sa inoltre descrivere in modo per lo più corretto un'azione continuativa nel passato.

**Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite.** In particolare, lo studente sa esprimere in modo spesso corretto numerose abilità e abitudini passate; egli sa inoltre descrivere, seppur con qualche lieve imprecisione, azioni continuative nel passato, siano esso simultanee o interrotte da azioni di più breve durata.

**Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.** In particolare, lo studente sa esprimere in modo corretto e sicuro numerose abilità e abitudini passate; egli sa inoltre descrivere in modo scorrevole e dettagliato azioni continuative nel passato, siano esso simultanee o interrotte da azioni di più breve durata.

## Modulo 5: TALKING ABOUT DIFFERENT KINDS OF FUTURE EVENTS

UDA	Competenze di articolazione	Competenze di materia	Abilità/Capacità	Conoscenze
1.	<p><b><u>Competenza n. 1</u></b></p> <p><b><u>Competenza n. 2</u></b></p>	<p>Saper leggere e comprendere testi molto brevi e semplici relativi alle intenzioni, ai programmi o alle previsioni per il futuro</p> <p>Riuscire a comprendere brevi e semplici testi sui fenomeni atmosferici e gli stili di abbigliamento</p> <p>Saper reperire informazioni specifiche e prevedibili in semplici materiali di uso quotidiano;</p> <p>Saper leggere e comprendere un piano orario o un'agenda</p> <p>Riuscire a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative ad intenzioni, programmi o previsioni per il futuro, nonché relative ai fenomeni atmosferici o agli accessori di abbigliamento</p> <p>Saper descrivere le proprie intenzioni e i propri programmi per il futuro</p> <p>Saper scrivere un semplice testo contenente alcune previsioni per il futuro</p> <p>Riuscire ad utilizzare espressioni e frasi semplici</p>	<p>Reading Comprehension Skills – Saper leggere e comprendere un testo scritto</p> <p>Listening Comprehension Skills – Saper comprendere un testo orale</p> <p>Writing Skills – Saper produrre un testo scritto</p> <p>Speaking Skills – Saper produrre un testo orale</p> <p>Oral Interaction Skills – Saper interagire in uno scambio conversazionale</p>	<p>Strutture grammaticali:</p> <p>“Be going to”; present simple e present continuous con valore di futuro; “will / won’t” per previsioni future; “may / might” per possibilità future; confronto tra “be going to” e “will” per previsioni future; “will” per offerte e decisioni prese nel momento in cui si parla; condizionale di primo tipo</p> <p>Lessico:</p> <p>stili e accessori d’abbigliamento; avverbi ed espressioni di tempo relativi al futuro; il tempo atmosferico</p> <p>Funzioni comunicative:</p> <p>invitare, accettare, rifiutare; fare offerte e previsioni</p>

		<p>per parlare delle proprie intenzioni e programmi futuri, per esprimere previsioni sul futuro e per offrirsi di fare qualcosa</p> <p>Saper parlare dei principali fenomeni atmosferici</p> <p>Saper descrivere uno stile d'abbigliamento</p> <p>Essere in grado di interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere e/o riformulare più lentamente il discorso;</p> <p>Saper formulare offerte d'aiuto sulla base delle parole dell'interlocutore</p> <p>Saper porre domande e rispondere a domande su intenzioni e programmi futuri</p> <p>Saper formulare inviti e saper accettare o rifiutare i medesimi</p>		
--	--	---	--	--

## LIVELLI DI APPRENDIMENTO

**Livello di base: Lo studente svolge compiti semplici in situazioni note, mostra di possedere conoscenze e abilità essenziali e sa applicare regole e procedure solo se guidato.** In particolare, lo studente è in grado di formulare semplici frasi, per lo più corrette, relative alle proprie intenzioni e ai propri programmi per il futuro; egli sa inoltre produrre brevi frasi sul tempo atmosferico e sa esprimere una semplice decisione immediata usando il futuro con will.

**Livello intermedio: Lo studente svolge compiti e risolve problemi complessi in situazioni note, compie scelte consapevoli, mostrando di saper utilizzare le conoscenze e le abilità conseguite.** In particolare, lo studente è in grado di esprimere le proprie intenzioni e i propri programmi per il futuro, seppur con talune imprecisioni; egli sa inoltre parlare del tempo atmosferico e impiega in modo spesso corretto le diverse tipologie di futuro.

**Livello avanzato: Lo studente svolge compiti e problemi complessi in situazioni anche non note, mostrando padronanza nell'uso delle conoscenze e delle abilità. Sa proporre e sostenere le proprie opinioni e assumere autonomamente decisioni consapevoli.** In particolare, lo studente è in grado di esprimere correttamente e nel dettaglio le proprie intenzioni e i propri programmi per il futuro; egli sa parlare del tempo atmosferico e impiega con correttezza e disinvoltura le diverse tipologie di futuro