**PROGETTO  ATTIVITÀ  X**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Oggetto | ***Progetto di alfabetizzazione informatica per alunni diversamente abili*** | |
| *Responsabile progetto* | *Prof.ssa* ***Rosaria Di Maggio*** | |
| *Classi coinvolte* | *Classi in cui sono inseriti alunni diversamente abili.*  *Nell’ottica dell’inclusione il laboratorio di informatica è aperto al percorso formativo delle classi (gruppi di alunni motivati al confronto) e prevede perciò il coinvolgimento nelle attività sia di alunni disabili sia di alunni normodotati.* | |
| *Obiettivi* | 1. *Individuare le principali caratteristiche funzionali degli strumenti in uso (hardware e software).* 2. *Usare funzionalmente la tastiera.* 3. *Realizzare una chiara e corretta comunicazione:*    * *Scritta riproducendo testi e documenti esteticamente validi, per migliorare la leggibilità e la comunicazione dei contenuti;*    * *Orale, utilizzando un linguaggio specifico corretto.* 4. *Saper raccogliere e gestire i dati.* 5. *Ricercare testi e immagini in Internet.* 6. *Scoprire e utilizzare gli strumenti di comunicazione a distanza:*    * *GMail (casella di posta istituzionale);*    * *GMeet (condivisione schermo).* 7. *Creare una presentazione in PowerPoint/Impress legata ad un’esperienza personale o formativa.* 8. *Intervenire con la guida del docente, sul proprio lavoro attraverso l’autocorrezione degli errori.* 9. *Orientamento degli alunni diversamente abili in entrata per a.s. 2021-2022.* | |
| *Contenuti* | * *Gli elementi del PC: unità di input/output, le principali memorie di massa.* * *La gestione di file, cartelle e documenti.* * *Utilizzare semplici procedure per disegno e videoscrittura.* * *La formattazione di testi: ad ogni documento il proprio layout.* * *Arricchire i documenti con la grafica.* * *Utilizzare i principali comandi del browser.* * *Creazione di semplici slide.* * *Applicazione dei principali effetti di animazione.* * *Leggere e inviare messaggi di posta elettronica.* * *GMeet interfaccia e condivisone dello schermo.* * *Giochi didattici multimediali.* | |
| *Durata e calendario di massima* | *Periodo: Novembre-Maggio*  *Tempi: giovedì e sabato 2 e 3 ora* | |
| *Nomi dei partecipanti*  *(docenti, ATA…)* | *Docenti sostegno, Assistenti Educatori, Alunni diversamente abili (massimo n. 10, divisi in due gruppi da 5 con frequenza alterna) e compagni di classe degli ADA momentaneamente non impegnati in altre attività* | |
| *Beni e servizi* | *Lab. TRILAB* | |
| *Riferimento normativo* | *Legge 104/92; D. Lgs. 66/2017 Buona scuola; Direttiva ministeriale sui BES – Bisogni Educativi Speciali (Dir. 27/12/2012); Circolare Ministeriale 8 del 6 marzo 2013 - Strumenti di intervento per gli alunni con bisogni educativi speciali (BES).* | |
| *Risultati attesi* | *L’attività di laboratorio si propone di:*   * *far acquisire le abilità tecnico pratiche di base necessarie per un consapevole utilizzo degli strumenti informatici;* * *potenziare le abilità di progettazione di lavoro e soluzione di piccoli problemi connessi alla realizzazione di testi;* * *guidare gli allievi nella creazione ed esecuzione autonoma di testi come mezzo espressivo di se stessi e del loro vissuto personale, mediante l’utilizzo Word/Writer e PowerPoint/Impress;* * *utilizzare in parziale autonomia GMail e GMeet.* | |
| *Metodologia adottata* | * *Si privilegerà una metodologia fondata sul gioco, sulla capacità d’intuizione, sulla comunicazione facilitata, e si documenterà in itinere il lavoro svolto. Infine, per ciascun alunno si procederà con strategie metodologiche diversificate, con interventi individualizzati e adeguate alle potenzialità e alle capacità degli alunni.* * *Lezioni frontali/dialogate.* * *Rielaborazione guidata del compito.* * *Esercitazioni pratiche.* | |
| *Modalità di verifica del progetto* | *Verifiche pratiche formative in itinere.*  *VALUTAZIONE: al termine del corso per ogni allievo, verrà predisposta una griglia che evidenzierà le abilità acquisite.* | |
| *Costo complessivo* | Docente (n° ore lezione frontale) |  |
| Docente forfait |  |
| ATA (n° ore): specificare tecnico, collaboratore, amministrativo |  |
| Esperto esterno |  |
| Materiale di consumo |  |
| Altro |  |
| **TOTALE** |  |

Bergamo, 07/10/2020

Firma responsabile progetto

prof.ssa Rosaria Di Maggio