



Ministero dell'istruzione e del merito
I.I.S. Mario Rigoni Stern
Via Borgo Palazzo 128-24125 Bergamo
☎ 035 220213

Sito: <https://www.iisrigonistern.it> - email: BGIS03100L@istruzione.it

CIRCOLARE - M02/IO01

FIRMA DESTINATARI <input type="checkbox"/> ENTRO IL	LEGGERE ALLE CLASSI <input type="checkbox"/> DARE COPIA ALLE CLASSI <input type="checkbox"/>	COPIA PER TUTTI GLI STUDENTI <input type="checkbox"/> COPIA AI DESTINATARI <input type="checkbox"/>	DSGA <input type="checkbox"/>
--	---	--	-------------------------------

CIRCOLARE N. 34/mb

Bergamo, 25.09.2024

**AI GENITORI, AGLI STUDENTI
e AI DOCENTI di TUTTE LE CLASSI**

OGGETTO: Procedura autorizzazioni uscite/visite e viaggi di istruzione

Sulla base dell'aggiornamento del Regolamento viaggi, uscite e visite di istruzione approvato dal Consiglio di Istituto n° 219 in data 24 giugno 2024, delibera n° 7, per l'anno scolastico 2024/2025 si seguirà questa modalità:

Tipologia di attività	Autorizzazione acquisita agli atti	Apertura funzioni Registro	
		Dal	Al
Uscite didattiche (in orario di lezione) e visite d'istruzione (giornaliera oltre l'orario di lezione) gratuite e a pagamento	Unica per tutto l'anno	25/09/2024	3/10/2024

Le autorizzazioni verranno inviate **solo agli account dei genitori**, che dovranno apporre la firma di accettazione o non accettazione **previo accesso a ClasseViva** (<https://web.spaggiari.eu/home/app/default/login.php>) **esclusivamente tramite SPID** (vedi istruzioni alla pagina successiva).

Per eventuali problematiche legate alla firma contattare la commissione esclusivamente all'indirizzo: uscite@iisrigonistern.it.

A fronte di una autorizzazione **NON** pervenuta entro il 3/10/24, per l'intero anno scolastico e in occasione di ogni uscita didattica/visita d'istruzione, l'alunno/a **non sarà ammesso/a a scuola** e l'assenza dovrà essere **giustificata**.

Esclusivamente per validi e comprovati motivi che impediscano la partecipazione, **entro 3 giorni** dalla pubblicazione della circolare relativa all'uscita, i genitori dovranno darne comunicazione all'indirizzo: uscite@iisrigonistern.it.

Dopo il 3/10/2024 i coordinatori di classe riceveranno l'elenco degli alunni/e eventualmente non autorizzati/e e avranno cura di trasmetterlo ai componenti del proprio CdC.

L'autorizzazione di cui sopra non include i viaggi d'istruzione e le uscite sportive, eventi per i quali sarà prevista apposita autorizzazione, inviata sul registro elettronico nelle medesime modalità, attiva per 5 giorni dalla data di emissione della circolare.



Ministero dell'istruzione e del merito
I.I.S. Mario Rigoni Stern
Via Borgo Palazzo 128-24125 Bergamo
035 220213

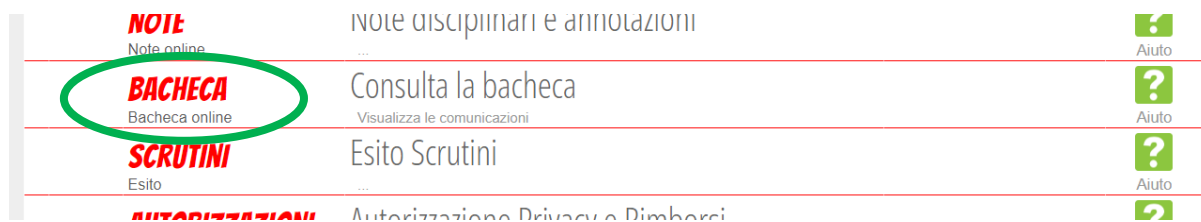
Sito: <https://www.iisrigonistern.it> - email: BGIS03100L@istruzione.it

CIRCOLARE - M02/IO01

FIRMA DESTINATARI <input type="checkbox"/> ENTRO IL	LEGGERE ALLE CLASSI <input type="checkbox"/> DARE COPIA ALLE CLASSI <input type="checkbox"/>	COPIA PER TUTTI GLI STUDENTI <input type="checkbox"/> COPIA AI DESTINATARI <input type="checkbox"/>	DSGA <input type="checkbox"/>
--	---	--	-------------------------------

Istruzioni per il GENITORE:

1. ACCEDERE AL REGISTRO ELETTRONICO CON SPID;
2. CLICCARE "BACHECA"



3. APRIRE E LEGGERE LA COMUNICAZIONE IN EVIDENZA RELATIVA ALL'AUTORIZZAZIONE;
4. CLICCARE SUL PULSANTE:
 - a. **CONFERMA PER ACCETTAZIONE:** autorizza il/la proprio/a figlio/a alla partecipazione.
 - b. **NON ACCETTO:** NON autorizza il/la proprio/a figlio/a alla partecipazione.

Per questa comunicazione è richiesta una conferma di accettazione



Prestare la massima **attenzione** a quale pulsante si preme; il sistema chiederà un'ulteriore conferma relativamente all'opzione selezionata. Successivamente non sarà più possibile operare alcuna modifica.

I RICHIEDENTI
prof. Pierangelo Mutti
prof.ssa Livia Del Monte

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Carmelo Scaffidi