Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo "Abate Giuseppe Bravi"
Scuola dell'Infanzia, Scuola primaria, Scuola secondaria di I grado
Via Rosmini, 12 – 24055 Cologno al Serio (BG) - Tel. +39 035 896031
web: www.iccolognoalserio.edu.it
email: bgic89900p@istruzione.it - PEC: bgic89900p@pec.istruzione.it
Codice meccanografico: BGIC89900P - Codice Fiscale: 93044430168 - Codice Univoco Ufficio: UFQC79

VERBALE DEL COLLEGIO DOCENTI N°2 DEL 03/10/2024

Il giorno 3 del mese di ottobre dell'anno 2024 alle ore 16,15 presso la sala mensa della scuola secondaria di Cologno al Serio, convocato nei modi prescritti dalla Legge, si è riunito il Collegio dei Docenti per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. Comunicazioni del DS
3. Delibera piano delle attività;
4. Nomina docenti tutor in anno di prova;
5. Delibera FS;
6. Delibera commissioni da incentivare con il FIS;
7. Delibera organigramma;
8. Delibera nomine sicurezza;
9. Delibera integrazione progetti d'istituto;
10.Nomina membro comitato di valutazione;
11.Proposta acquisto abbonamenti/riviste scolastiche;
12.Delibera visite d'istruzione primo periodo
13.Diario d'istituto a.s.25-26: proposta concorso scuola e tematica;
14.PNRR Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica DM 170/2022: comunicazioni
15.Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi D.M. 218/2022 2: comunicazioni
16.PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali D.M. 65/2023:
● comunicazioni
● delibera costituzione gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo della LINEA A
● delibera costituzione gruppo di lavoro per il multilinguismo della LINEA B
17.PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali DM. 66/2023:
● comunicazioni
● delibera costituzione comunità di pratiche
18.PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19): eventuale delibera progetto
19.Delibera Piano di formazione;

Presiede l'assemblea il Dirigente scolastico Carmelo Scaffidi, adempie alle funzioni di segretaria verbalizzante la docente Garlini Silvia. All'appello risultano assenti i docenti indicati (vd foglio firme allegato). Riconosciuta la validità dell'adunanza per il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta.

1.Approvazione verbale seduta precedente.

Il DS, dopo essersi accertato che tutti i presenti abbiano ricevuto il verbale della seduta precedente, inviato via email, chiede se ci siano delle modifiche da apportare.
Non si segnalano modifiche.
Il verbale viene posto ai voti e viene approvato con 0 contrari e con 4 astenuti perché assenti (**DEL.N 6**).

2.Comunicazioni Dirigente Scolastico

Al fine di disegnare una cornice di senso dell' agire quotidiano dei docenti e perché funzionale sia al Piano di formazione sia ai PNRR, IL DS illustra le novità del Nuovo Contratto ed in particolare i seguenti articoli

Art. 32- Comunità educante e democratica

1. Ai sensi dell'articolo 3 del decreto legislativo 16 aprile 1994, n. 297, la scuola è una comunità educante di dialogo, di ricerca, di esperienza sociale, improntata ai valori democratici e volta alla crescita della persona in tutte le sue dimensioni. In essa ognuno, con pari dignità e nella diversità dei ruoli, opera per garantire la formazione alla cittadinanza, la realizzazione del diritto allo studio, lo sviluppo delle potenzialità di ciascuno e il recupero delle situazioni di svantaggio, in armonia con i princìpi sanciti dalla Costituzione e dalla Convenzione internazionale sui diritti dell'infanzia, approvata dall'ONU il 20 novembre 1989, e con i princìpi generali dell'ordinamento italiano.
2. Appartengono alla comunità educante il dirigente scolastico, il personale docente ed educativo, il DSGA e il personale amministrativo, tecnico e ausiliario, nonché le famiglie, gli alunni e gli studenti che partecipano alla comunità nell'ambito degli organi collegiali previsti dal d.lgs. n. 297/1994.
3. La progettazione educativa e didattica, che è al centro dell'azione della comunità educante, è definita con il piano triennale dell'offerta formativa, elaborato dal Collegio dei docenti ed approvato dal Consiglio d'Istituto ai sensi dell'art. 3, comma 4, del decreto del Presidente della Repubblica 8/03/1999, n. 275, nel rispetto della **libertà di insegnamento**. Nella predisposizione del Piano viene assicurata **priorità all'erogazione dell'offerta formativa ordinamentale e alle attività che ne assicurano un incremento**, nonché l'**utilizzo integrale delle professionalità in servizio presso l'istituzione scolastica**. I docenti partecipano, a tal fine, alle attività del collegio nell'ambito dell'impegno orario.

Art. 42 – Profilo Professionale Docente

Il profilo professionale dei docenti è costituito da competenze **disciplinari**, **informatiche**, **linguistiche**, **psicopedagogiche**, **metodologico-didattiche**, **organizzativo-relazionali**, **di orientamento** e **di ricerca**, **documentazione e valutazione** tra loro correlate ed interagenti, che si sviluppano col maturare dell'esperienza didattica, l'attività di studio e di sistematizzazione della pratica didattica. I contenuti della prestazione professionale del personale docente si definiscono nel quadro degli obiettivi generali perseguiti dal sistema nazionale di istruzione e nel rispetto degli indirizzi delineati nel piano dell'offerta formativa della scuola.
Viena precisata una cosa importante e cioè che la funzione docente è definita contrattualmente. Questo significa che non è datoriale, non deriva da un atto unilaterale del Ministero ma è definita dal confronto tra datore di lavoro (Stato-Ministero) e rappresentanti dei lavoratori (sindacati), attraverso l'intermediazione di una agenzia che, per la pubblica amministrazione è l'ARAN. Una volta non era così, i ruoli venivano definiti dalla parte datoriale attraverso leggi e codici ai quali ci si doveva attenere. Il dipendente prestava giuramento e la terminologia scolastica è ancora intrisa di reminiscenze militaresche di un tempo che non c'è più. Si veniva arruolati e ancora oggi si parla di immissione in ruolo, anche se l'espressione corretta è assunzione a tempo indeterminato. Si parla ancora di congedo e via dicendo.
Quindi, a costituire l'essenza del docente concorrono integrati e correlati tra loro diversi fattori:
competenze disciplinari;
competenze informatiche;
competenze linguistiche;
competenze psicopedagogiche;
competenze metodologico-didattiche;
competenze organizzativo-relazionali di orientamento e di ricerca, documentazione e valutazione.
E i contenuti della prestazione professionale si definiscono nel quadro degli obiettivi generali perseguiti dal sistema nazionale di istruzione e nel rispetto degli indirizzi del PTOF.
Di solito si ritiene che le competenze disciplinari siano tutto ma non è così. Il bravo insegnante deve "**pareggiare**" le proprie competenze attraverso l'esperienza didattica e, aggiunge il DS, una **formazione continua disciplinare, psicopedagogica, metodologico didattica**. Inoltre, nel proprio agire, il docente deve perseguire gli obiettivi del PTOF e quelli del sistema nazionale di istruzione.

Art. 36 – Formazione

1. La formazione costituisce una leva strategica fondamentale per lo sviluppo professionale del personale, per il necessario sostegno agli obiettivi di cambiamento, per un'efficace politica di sviluppo delle risorse umane. L'Amministrazione è tenuta a fornire strumenti, risorse e opportunità che garantiscano la formazione in servizio. La formazione si realizza anche attraverso strumenti che consentono l'accesso a percorsi universitari, per favorire l'arricchimento e la mobilità mediante percorsi brevi finalizzati ad integrare il piano di studi con discipline coerenti con le nuove classi di concorso e con profili considerati necessari secondo le norme vigenti.
4. La formazione continua costituisce un diritto ed un dovere per il personale scolastico in quanto funzionale alla piena realizzazione e allo sviluppo della propria professionalità.

Art. 44 – Attività funzionali all'insegnamento

1. L'attività funzionale all'insegnamento è costituita da ogni impegno inerente alla funzione docente previsto dai diversi ordinamenti scolastici. Essa comprende tutte le attività, anche a carattere collegiale, di programmazione, progettazione, ricerca, valutazione, documentazione, aggiornamento e formazione, compresa la preparazione dei lavori degli organi collegiali, la partecipazione alle riunioni e l'attuazione delle delibere adottate dai predetti organi.
2. Tra gli adempimenti individuali dovuti rientrano le attività relative:
a) alla preparazione delle lezioni e delle esercitazioni;
b) alla correzione degli elaborati;
c) ai rapporti individuali con le famiglie.
3. Le attività di carattere collegiale riguardanti tutti i docenti sono costituite da:
a) partecipazione alle riunioni del Collegio dei docenti, ivi compresa l'attività di programmazione e verifica di inizio e fine anno e l'informazione alle famiglie sui risultati degli scrutini trimestrali, quadrimestrali e finali e sull'andamento delle attività educative nelle scuole dell'infanzia e nelle istituzioni educative, **fino a 40 ore annue**;
b) la partecipazione alle attività collegiali dei consigli di classe, di interclasse, di intersezione, inclusi i gruppi di lavoro operativo per l'inclusione. Gli obblighi relativi a queste attività sono programmati secondo criteri stabiliti dal collegio dei docenti; nella predetta programmazione occorrerà tener conto degli oneri di servizio degli insegnanti con un numero di classi superiore a sei in modo da prevedere un impegno **fino a 40 ore annue**;
c) lo svolgimento degli scrutini e degli esami, compresa la compilazione degli atti relativi alla valutazione.
4. Fermo restando che le ore di cui alle lettere a) e b) del comma 3 sono prioritariamente destinate alle attività collegiali ivi indicate, **le ore non utilizzate a tal fine sono destinate, nei limiti di cui alle lett. a) e b), alle attività di formazione programmate annualmente dal collegio docenti con il PTOF**.

Il DS richiamando l 'mportanza delle votazioni in sede di Collegio docenti e coerenza tra voto espresso e comportamenti esperiti ricorda che a suo tempo il Collegio docenti ha approvato i Progetti del PNRR relativi al DM 65 e DM 66 e che quindi coerentemente si deve impegnare a realizzarli

Infine il DS comunica che i curricoli della scuola primaria sono stati ulteriormente rivisti nel mese di Giugno 2024 e si è giunti alla loro stesura definitiva.

3. Delibera piano delle attività;
Viene deliberato il Piano delle attività come già condiviso e come da allegati. L'ins Garlini precisa che le date dei GLO sono indicative poiché le date dei GLO a cui parteciperà l'UONPI sono, da questa definite **(DEL N.7)**
4. Nomina docenti tutor in anno di prova;
Vengono nominati come tutor in anno di prova i seguenti docenti
Maesano Salvatore per Pollari Chiara
Maurini Laura per Morelli Chiara
5. Delibera FS
Viste le candidature pervenute, in numero pari a quelle individuate nel precedente collegio docenti non si procede ad alcuna votazione ma alla nomina come di seguito riportato

AREA INCLUSIONE – BES	INS. SCOTTI MARINA INS.MAESANO SALVATORE INS.BETTONI CLARA
AREA PTOF – RAV - PDM	INS. DELCARRO ROMINA
AREA CONTINUITA'	INS. RANICA PAOLA
AREA ORIENTAMENTO	INS. PORCEDDU CARLA INS.FRANCINETTI GIORGIA

Il collegio delibera all'unanimità **(DEL N.8)**

6.Delibera commissioni da incentivare con il FIS;

ANIMATORE DIGITALE	CARNE SILVIA
TEAM DIGITALE	GIORGI FRANCESCO RAMPELLO CHRISTIAN CALDIERARO CHIARA
COMMISSIONE SICUREZZA	INS.GARLINI SILVIA INS.CARNE SILVIA INS.RIVA MARIA VIRGINIA INS.MUSCOLINO GIUEPPINA INS.DELCARRO ROMINA INS. MAVER FEDERICA

PTOF-RAV-RENDICONTAZIONE SOCIALE	INS. RIGOBELLO CLAUDIA INS. CARMINATI M.LUISA INS. MAURINI LAURA INS. LORENZI MARINELLA INS. MOROTTI SILVIA

PDS	INS. GARLINI SILVIA INS. CARNE SILVIA INS. DELCARRO ROMINA
ORARIO SECONDARIA	INS. MINALI ALESSANDRA- INS. CLAUDO ADRIANA
ORARIO PRIMARIA	INS. GARLINI SILVIA
ORARIO INFANZIA	INS.DELCARRO ROMINA
CONTINUITA' SECONDARIA	INS. FRANCINETTI GIORGIA INS. MAURINI LAURA
CONTINUITA' PRIMARIA	INS.SCOTTI (CON SECONDARIA) INS. CALDIERARO (CON SECONDARIA) INS.BERETTA (CON SECONDARIA) INS. FINAZZI (CON INFANZIA) INS. MAVER S (CON INFANZIA) INS. ZAMPOLERI L (CON INFANZIA STATALE) INS. GARLINI S (CON INFANZIA) INS. CALDIERARO (CON INFANZIA) INS. BREVI (CON INFANZIA)
CONTINUITA' INFANZIA CON PRIMARIA E NIDI	INS. BETTONI CLARA INS.PENNACCHIO SABRINA INS.MOLTENI SARA INS.MANENTI ELENA INS.BIFFI CRISTINA INS. DELCARRO ROMINA

CONTINUITÀ -RESTITUZIONE DATI-INFORMAZIONI CLASSI PRIME	INS.BIFFI CRISTINA INS.MANENTI ELENA INS.DELCARRO ROMINA INS.BETTONI CLARA INS.PENNACCHIO SABRINA INS.MOLTENI SARA INS.MAVER FEDERICA INS.RIGOBELLO CLAUDIA INS.ARNOLDI MARIA LUISA INS. FENILI JESSICA INS. LORENZI MARINELLA INS. ARNOLDI MARIA LUISA INS.SALIERNO STEFANO INS. LIO SUSANNA INS.DE PALMA ELISABETTA INS.MORELLI CARLA
INVALSI PRIMARIA	INS. MALANCHINI GISELLA INS.MAVER SARA
COMMISSIONE BENESSERE	**REFENTE** BOLZAGNI CRISTIAN INS.GRANATA SARA INS.SENSI FRANCESCO INS. PETTINI NADIA

COMMISSIONE DIARIO	INS.GARLINI SILVIA INS.ARNOLDI M.LUISA INS. SALINA MARIO INS. TEDESCO MARINA
COMMISSIONE ELETTORALE	INS.GARLINI SILVIA INS.CARNE SILVA INS.SALIERNO STEFANO
REFERENTE MENSA PRIMARIA	INS. TRAINA LARA
REFERENTE INVALSI SECONDARIA	INS. MINALI ALESSANDRA INS CLAUDO ADRIANA
TUTOR NEOIMMESSI IN RUOLO	MAESANO SALVATORE PER NEOIMMESSA POLLARI CHIARA MAURINI LAURA PER NEOIMMESSA MORELLI CARLA
REFERENTE LETTURA	INS.ARNOLDI MARIA LUISA
REFERENTE BULLISMO E CYBERBULLISMO	INS. BERETTA ALESSIA- INS FRANCINETTI GIORGIA
COMMISSIONE/REFERENTI ED.CIVICA	INS.CARNE SILVIA INS.MALANCHINI SIMONA INS.FINAZZI FABIOLA

REFERENTI VISITE D'ISTRUZIONE	INS.DEL CARRO ROMINA INS.RAVASIO MARTA INS.D'AGOSTINO ANNA INS.COLPANI ELENA INS.CALDIERARO CHIARA INS.FENILI JESSICA INS.FRANCINETTI GIORGIA INS. CARNE SILVIA
REFERENTE COORDINAMENTO 0-6	INS. GIANNINO DANIELA
REFERENTI GIORNALINO SCUOLA PRIMARIA	INS. ZAMPOLERI LAURA INS. ARNOLDI MARIA LUISA
COMITATO VALUTAZIONE	INS. ESPOSITO DARIA INS. LOSITO CARLO

COMMISSIONE DIDATTICA	

Come secondo membro del Comitato di valutazione designato dal Collegio docenti si propone il Prof.Losito Carlo.
Viene proposta la costituzione di una commissione didattica qualora fosse necessario a seguito dell' approvazione del DDL n.1830 relativo alla riforma della condotta e della valutazione alla primaria intervenire per modificare l'attuale impianto valutativo della scuola primaria e per la stesura di griglie di valutazione relative al comportamento e all'ed.civica alla scuola secondaria. Verranno individuati successivamente i componenti.
Nel frattempo il Ds invita i docenti della primaria a continuare a valutare come gli anni precedenti.
Il Collegio approva all'unanimità **(DEL N.9)**

9. Delibera organigramma

Figure di STAFF:

COLLABORATORE VICARIO: GARLINI SILVIA
SECONDO COLLABORATORE: CARNE SILVIA

REFERENTE SCUOLA PRIMARIA: MUSCOLINO GIUSEPPINA

REFERENTE SCUOLA INFANZIA: DELCARRO ROMINA

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO/REFERENTI DI FASCIA- SCUOLA PRIMARIA

DIPARTIMENTO/REFERENTI DI FASCIA	DOCENTE
ITALIANO	MALANCHINI SIMONA CL 2
MATEMATICA	PEREGO M CL.4- FENILI JESSICA CL.1
RICERCA (STORIA -GEOGRAFIA)	BEGNINI ALESSANDRA CL.3
INGLESE	MAVER SARA CL.5
SOSTEGNO	MUZZI STELLA

COORDINATORI DI DIPARTIMENTO SCUOLA SECONDARIA

DIPARTIMENTO	DOCENTE
LETTERE	PORCEDDU CARLA
MATEMATICA	MINALI ALESSANDRA
LINGUE (inglese e francese)	CARMINATI M LUISA
ARTE – MOTORIA – MUSICA -RELIGIONE- TECNOLOGIA	FACCHETTI MARZIA
SOSTEGNO	MAURINI LAURA

COORDINATORI DI CLASSE SCUOLA PRIMARIA ANNO 2024/2025

CLASSE	COORDINATORE
1A	MAVER FEDERICA
1B	RIGOBELLO CLAUDIA
1C	FENILI JESSICA
1D	ARNOLDI MARIA LUISA

2A	TRAINA LARA
2B	MALANCHINI SIMONA
2C	GRANATA SARA
2D	RAVASIO MARTA
3A	MUSCOLINO GIUSEPPINA
3B	RAGNOLI LAURA
3C	ESPOSITO DARIA
3D	ROVERI ILARIA
4A	RANICA PAOLA
4B	PEREGO MARIANGELA
4C	MALANCHINI GISELLA
4D	TIRLONI SABRINA
4E	AGLIATA DANIELA
5A	BREVI ALESSANDRA
5B	SCOTTI MARINA
5C	CALDIERARO CHIARA
5D	ZAMPOLERI LAURA
5E	MAVER SARA

SEGRETARI DI CLASSE SCUOLA PRIMARIA ANNO 2024/2025

CLASSE	**SEGRETARIO**
1A	BITONTI GIUSY
1B	

1C	GAVAZZI ELEONORA
1D	MESSINA ANNA
2A	MUZZI STELLA
2D	MUZZI STELLA
2C	PREVITALI FRANCESCA
2B	AMBROSONI GIADA
3A	HOUSSAINI SABRINA
3B	CODA FRANCESCA
3C	GUSMINI GIORGIA
3D	GUSMINI GIORGIA
4A	SOSTEGNO
4B	
4C	TIRABOSCHI AGNESE
4D	
4E	
5A	GUALTIERI M.ELENA
5B	BOTTAZZOLI BEATRICE
5C	GUALTIERI M. ELENA
5D	FERRI MARTINA
5 E	

COORDINATORI DI ED. CIVICA CLASSE SCUOLA PRIMARIA ANNO 2024/2025

CLASSE	COORDINATORE
1A	RIGOBELLO CLAUDIA
1B	MAVER FEDERICA
1C	LORENZI MARINELLA
1D	
2A	GARAVELLI CARLA ELISABETTA
2D	
2B	CECCATO LUANA
2C	
3A	BEGNINI ALESSANDRA
3B	
3C	D'AGOSTINO ANNA
3D	
4A	COLPANI ELENA
4B	
4C	MALANCHINI SIMONA
4D	TIRLONI SABRINA
4E	AGLIATA DANIELA
5A	BONETTI ELISA
5B	
5C	FINAZZI FABIOLA
5D	
5E	

COORDINATORI, SEGRETARI E COORDINATORI ED. CIVICA SCUOLA SECONDARIA ANNO 2024/2025

CLASSE	COORDINATORE	SEGRETARIO	COORDINATORE ED. CIVICA
1A	SALIERNO	BRISCHETTO	SALIERNO
1B	LIO	MONGELLI	LIO
1C	DE PALMA	FACCHETTI	DE PALMA
1D	MORELLI	CARNE	CARNE
2A	MINALI	MAESANO	MINALI
2B	SANTESE	FRANCINETTI	FRANCINETTI
2C	RAMPELLO	LOSITO	LOSITO
2D	ICARIO	MORIGGI	MORIGGI
3A	CLAUDO	SALINA	SALINA
3B	PORCEDDU	SENSI	SENSI
3C	BORGOGNONI	CARMINATI	BORGOGNONI
3D	GIORGI	LODETTI	GIORGI
3E	PATRIZI	CORTINOVIS	CORTINOVIS

Il collegio delibera all'unanimità **(DEL N.10)**

8.Delibera nomine sicurezza

Il DS che in presenza di cantieri nei tre plessi nell'a.s. precedente andava stilati i DUVRI che non sono invece stati fatti. Quindi ha provveduto tempestivamente a fare un bando per l'affidamento dell'incarico di RSPP e che nella giornata odierna è stata pubblicata la graduatoria definitiva. L'ing Buonincontri, che sarà in nuovo RSPP dell'Istituto si occuperà di produrre il nuovo DVR e i DUVRI e verificherà la formazione dei dipendenti in materia di sicurezza. Pertanto, se sarà necessario, si procederà ad integrare l'organigramma della sicurezza di seguito riportato

ORGANIGRAMMA SICUREZZA

RSPP:

ING. BUOINCONTRI NICOLA

RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA (RLS)

- INS. MAVER FEDERICA

L'ADDETTO AL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (ASPP)

- INS. RIVA VIRGINIA (PER L'INFANZIA)

MEDICO COMPETENTE:

- DOTT. D'ONOFRIO

ADDETTI SPECIFICI:

CHIAMATA DI SOCCORSO **CONTROLLO DELL'ASCENSORE** **CONTROLLO PULSANTE DI SGANCIO DELL'IMPIANTO ELETTRICO** **CONTROLLO PULSANTE DI ALLARME E APERTURA CANCELLI ESTERNI** **CHIUSURA RUBINETTO CENTRALE DEL GAS**	**SCUOLA INFANZIA:** ● **COLLABORATORI SCOLASTICI** SIG.RA PIZZO ANNAPAOLA SIG.RA PECORELLA MARIA KATIUSCIA SIG.RA SCARCELLA FORTUNATA SIG.RA PIERRO ANTONELLA **SCUOLA PRIMARIA:** ● **COLLABORATORI SCOLASTICI** SIG.RA VEGINI GIACOMINA SIG. GALATI MARIA ELIA SIG. SCAGLIONE LEONARDO SIG.CARUSONE ANDREA SIG.RA BONOMELLI ROBERTA SIG.RA SCOTTI PAOLA SIG.RA SARTA ADRIANA SIG.RA GIOFFRE' FRANCESCA **SCUOLA SECONDARIA:** ● **COLLABORATORI SCOLASTICI**

	SIG. NOSCHESE MATTEO SIG.RUBERTO FELICE SIG.RA DADDA ANGELA SIG.RA LEOTTA DANIELA
ADDETTO ALLE COMUNICAZIONI D'EMERGENZA	**PERSONALE DI SEGRETERIA (IN SERVIZIO)**
ADDETTO ALLO SGOMBERO DEGLI ALUNNI	**TUTTI I DOCENTI DELL'ISTITUTO COMPRENSIVO**
ADDETTO ALLO SGOMBERO ED ALL'ASSISTENZA AI DISABILI	**SCUOLA INFANZIA:** INS.PRIMAVERA CHIARA **SCUOLA PRIMARIA:** INS.MUZZI STELLA INS. GUALTIERI M.ELENA INS. BOTTAZZOLI BEATRICE INS.BITONTI GIUSY INS.FERRI MARTINA INS.GAVAZZI ELEONORA INS.GUSMINI GIORGIA INS.MUZZI STELLA INS.PREVITALI FRANCESCA INS.CODA FRANCESCA INS.TIRABOSCHI AGNESE INS.MESSINA ANNA

	INS.HOUSSAINI SABRINA INS.AMBROSONI GIADA INS.FERRARI CHIARA **SCUOLA SECONDARIA** INS.MAURINI LAURA INS.MAESANO SALVATORE INS.ICARIO CARMELA INS.MORELLI CARLA INS.POLLARI CHIARA INS.CORTINOVIS ROBERTO INS.LODETTI ANGELO INS.DE PALMA ELISABETTA INS.CASTELLI CINZIA

ADDETTO ALLA SQUADRA ANTINCENDIO	**SCUOLA INFANZIA:** INS. DELCARRO ROMINA INS. MOROTTI SILVIA INS. BETTONI CLARA SIG.RA SCARCELLA FORTUNATA **SCUOLA PRIMARIA:** INS. MUSCOLINO GIUSEPPINA INS. FENILI JESSICA INS. RAVASIO MARTA INS. NOZZA BIELLI DEBORAH INS. TIRLONI SABRINA INS. BEGNINI ALESSANDRA **SCUOLA SECONDARIA:** SIG. NOSCHESE MATTEO INS. MINALI ALESSANDRA INS. PORCEDDU CARLA INS. CARMINATI M. LUISA INS. CARNE SILVIA

SERVIZIO PRIMO SOCCORSO	**SCUOLA INFANZIA** INS. BIFFI CRISTINA INS. RIVA MARIA VIRGINIA INS. MANENTI ELENA SIG.RA PIERRO ANTONELLA **SCUOLA PRIMARIA:** INS. MALANCHINI GISELLA INS. LORENZI MARINELLA INS. ESPOSITO DARIA INS. ZAMPOLERI MICHELA INS ZAMPOLERI LAURA INS. GARAVELLI CARLA ELISABETTA INS. FINAZZI FABIOLA INS. BOLZAGNI CRISTIAN SIG.RA BONOMELLI ROBERTA INS. BOLZAGNI CRISTIAN INS. BEGNINI ALESSANDRA **SCUOLA SECONDARIA** SIG.RA NOZZA ANNA INS. SALINA MARIO INS. FACCHETTI MARZIA INS. BERETTA ALESSIA INS. CARNE SILVIA

PREPOSTI	INS.MAURINI LAURA INS.SALINA MARIO INS.PROVENZI SIMONA
D.P.O.	PRIVACYCERT LOMBARDIA SRL DOTT.ZAMPETTI
PUBBLICAZIONE SITO WEB	PERSONALE DI SEGRETERIA DSGA INS.GARLINI SILVIA INS CARNE SILVIA
AMMINISTRATORI DI SISTEMA	SIG.SCARIMBOLI RAFFAELE SIG.DI TRAPANI AGOSTINO

Il collegio delibera all'unanimità **(DEL N.11)**

9.Delibera integrazione progetti d'istituto

Si propongono i seguenti progetti

PROGETTO	DESTINATARI	REFERENTI
Giornalino	Tutte le classi della scuola primaria	Zampoleri
Kaki tree	Scuola dell'infanzia e classi prime scuola primaria	Delcarro Romina Arnoldi M.Luisa
"Progetto eTwinning: je partage ma culture"	Classe 2^B scuola secondaria	Francinetti Giorgia
"Cultura e lingua latina per le classi seconde e terze"	Classi 2^C scuola secondaria	Rampello Christian
"Puliamo il mondo"-in collaborazione con Legambiente	Classi seconde scuola seocndaria	Rampello Christian
Progetto in collaborazione con RSA Vaglietti	Scuola dell'Infanzia	Delcarro Romina
Progetto di educativa di strada in collaborazione con Il Comune di Cologno al Serio	Classi scuola secondaria	Carne Silvia

Il prof. Rampello precisa che 25 copie del libro di testo "PRIMA VERBA. Per conoscere la lingua e la civiltà latina", di Maddalena Santacroce, Raffaello scuola 2022, verranno donati dall'Associazione Comitato genitori, quindi nessuna spesa sarà a carico delle famiglie.
Il Collegio approva all'unanimità (**DEL N.12**)

10.Nomina membro comitato di valutazione
Il prof..Losito Carlo si propone come membro del Comitato di valutazione e viene individuato come membro designato dal Collegio docenti. (**DEL N.13**)

11.Proposta acquisto abbonamenti/riviste scolastiche
L'ins.Arnoldi illustra al Collegio l'iniziativa "Io leggo perché" a cui l' Istituto comprensivo ha aderito, ricordando che dal 9 al 17 ottobre sarà possibile acquistare nelle Librerie gemellate, libri da donare alla scuola. Invita i presenti a pubblicizzare l'iniziativa.

Per la primaria si propone l'acquisto dell'abbonamento delle seguenti riviste:

ANDERSEN- Rivista mensile di letteratura e illustrazione per il mondo dell'infanzia
INTERNAZIONALE KIDS-

Per la scuola secondaria di 1° grado:
INTERNAZIONALE KIDS
NATIONAL GEOGRAPHIC
STORICA DI NATIONAL GEOGRAPHIC
C'EST FACILE!
Il collegio approva all'unanimità **(DEL N.14)**

12.Delibera visite d'istruzione primo periodo
Si propongono le seguenti visite d'istruzione

SCUOLA PRIMARIA

CLASSI	**DESTINAZIONE**	**DATA/PERIODO**
5^C-D-E	VERONA -IESOLO FESTIVAL DEGLI AQUILONI	4-5 APRILE
5^C-D-E	VERONA -	1 GIORNO APRILE DA DEFINIRE
5^A-B-C-D-E-	BERGAMO STADIO + ACCADEMIA CARRARA O GAMEC	DATA DA DEFINIRE
1^A-B 1^-C-D-	CENTRO DAINA NEMBRO PER PROGETTO JOE BRUS	12 FEBBRAIO 26 FEBBRAIO
1^A-B-C-D-	CASCINA PEZZOLI TREVIGLIO	14 APRILE

SCUOLA SECONDARIA

CLASSI	PERIODO	DESTINAZIONE	ACCOMPAGNATORI	TRASPORTO
PRIME	APRILE	PAVIA CON CERTOSA	RAMPELLO, FACCHETTI, BRISCHETTO, LOSITO, SALIERNO,BERETTA,LIO, MAURINI	PULLMAN PRIVATO
SECONDE	MAGGIO	PADOVA	LOSITO, MINALI, GIORGI, , FACCHETTI, SENSI, RAMPELLO, FRANCINETTI	PULLMAN PRIVATO
TERZE	MARZO	ORIENTEERING	BORGOGNONI, LIO SENSI, FACCHETTI, BRISCHETTO, LOSITO, PATRIZI, GIORGI, RAMPELLO, SALIERNO	PULLMAN PRIVATO

SCUOLA SECONDARIA - USCITE:

CLASSI	PERIODO	DESTINAZIONE	ACCOMPAGNATORI	TRASPORTO
PRIME	OTTOBRE	-PARCO DEL SERIO -CROSS DELLE FOSSE -VISITA AGLI SCAVI PIAZZA DELLA CHIESA	DOCENTI IN SERVIZIO	USCITA A PIEDI SUL TERRITORIO
SECONDE	25 NOVEMBRE (DONIZETTI + GAMEC)	-DONIZETTI -GAMEC -LEGAMBIENTE	DOCENTI IN SERVIZIO	-PULLMAN DI LINEA
TERZE	OTTOBRE	-BERGAMOSCIENZA -BINARIO 21 E/O OSSERVATORIO -VISITA AZIENDA DEL TERRITORIO (ORIENTAMENTO)	DOCENTI IN SERVIZIO	-PULLMAN DI LINEA -PULLMAN PRIVATO

L’ins. Bolzagni chiede la motivazione per cui non venga più proposta la visita d’istruzione di più giorniper le classi terze della scuola secondaria.
L’ins. Carne risponde che non si trovano docenti accompagnatori in numero sufficiente ed inoltre si richiedono costi elevati per le famiglie da aggiungere ad altre uscite già previste, infatti dove possibile si stanno utilizzando i trasporti pubblici per abbattere i costi.
Il collegio delibera all’unanimità **(DEL N.14)**

13.Diario d’istituto a.s.25-26: proposta concorso scuola e tematica
Si propone un concorso per il diario scolastico 25-26 che preveda non solo la partecipazione ma la selezione e premiazione di alcuni elaborati a cura della Commissione, al fine di coinvolgere e sensibilizzare il maggior numero di studenti dell’istituto comprensivo nel progetto. Si propone, inoltre, di allestire una mostra con gli elaborati prodotti a fine anno. La tematica proposta è relativa all’ambito dell’educazione civica: ambiente, territorio, beni culturali.

Il Collegio approva all'unanimità **(DEL N.15)**

14.PNRR Azioni di prevenzione e contrasto alla dispersione scolastica DM 170/2022: comunicazioni

Il DS comunica che in data venerdì 13 settembre 2024 ha ricevuto una chiamata da parte del Ministero dell'Istruzione nella quale chiedevano conto del ritardo enorme nell'attuazione del PNRR di cui al DM/170 2022 vista la scadenza al 31 dicembre 2024 di tutta l'attuazione del progetto, approvato dal Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto, e per il quale la scuola è destinataria di € 87.068,61 la metà dei quali, 43.534,30 €, sono stati introitati dalla scuola in data 05/07/2023. Il DS ha risposto che avrebbe verificato lo stato di attuazione essendo arrivato da poco e non avendo ancora cognizione dello stato dell'arte dei PNRR. Con l'aiuto dello staff e di quello che risulta dalla piattaforma FUTURA ha potuto appurare quanto segue:

Il progetto è stato approvato dal Collegio inoltrato il 27-02-2023

L'accordo di concessione è stato inoltrato, attraverso la piattaforma Futura il 27-02-2023 e protocollato con n. 52701 del 18-03-2023 da parte del Ministero. L'accordo di concessione è un vincolo contrattuale, firmato dal Dirigente Scolastico, dall'Unità di Missione, nella persona di Simona Montersarchio, e dal Ministero dell'Istruzione, che impegna la scuola alla realizzazione di quanto accordato.

Il progetto prevedeva quanto segue:

Titolo	**Percentuale dell'attività sul totale**	**Importo singola edizione**	**Numero edizioni**	**Importo totale**
Percorsi di mentoring e orientamento	(Min: 30%)	322,00 €	82	26.404,00 €
Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento		1.432,20 €	20	28.644,00 €
Percorsi di orientamento con il coinvolgimento delle famiglie	(Max: 10%)	663,60 €	10	6.636,00 €
Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari		1.687,00 €	6	10.122,00 €
Attività tecnica del Team per la prevenzione della dispersione scolastica	(Max: 20%)	15.262,61 €	1	15.262,61 €

e il raggiungimento del target fissato a 105.

Nel periodo intercorrente dalla firma dell'accordo, 27-02-2023, al 31/08/2023 non è stato promulgato alcun avviso per nessuna delle attività correlate

Nel periodo intercorrente dal 01/09/2023 al 31/08/2024 sono stati pubblicati l'avviso per la costituzione del team antidispersione; un avviso per *Percorsi di mentoring e orientamento*; un avviso relativo ai *Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento*; nessun avviso per i *Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari*.

Realizzazione del progetto

Dei **percorsi di mentoring** la scuola ha realizzato lo 0.29 % invece che il 30 % per un importo di 252 €;

Dei **Percorsi di potenziamento delle competenze di base, di motivazione e accompagnamento** la scuola ha realizzato il 4,7 % pari a 3.981,60;

Dei **Percorsi formativi e laboratoriali co-curriculari** la scuola ha realizzato lo 0% pari a 0 €;

Dell'**attività tecnica del Team** per la prevenzione della dispersione scolastica ciò che è stato realizzato non è ancora stato monitorato;

Non è stato effettuato alcun monitoraggio dei due previsti in piattaforma.

Il Target raggiunto è di 6/105

Risulta pertanto impossibile raggiungere il target: entro dicembre poiché si dovremmo erogare 770 ore di mentoring con rapporto 1 a 1 e ma ne sono state erogate 6 e risulta impossibile erogare tutte le altre attività previste anche perché si intrecciano con il **D.M. 65/2023 e il D.M. 66/2023** le cui attività, affidate ad esterni, sono state avviate ma le procedure risultano incomplete.
Si intrecciano anche la conclusione del Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi-M4C1I3.2-2022-961.

In data lunedì 23 settembre 2024 alle 18:34 è stato inviato all'Unità di missione per il PNRR, all'ufficio di coordinamento della gestione, all'Ufficio di rendicontazione e controllo, un resoconto dell'attività svolta, come richiesto il 13 settembre attraverso la telefonata ricevuta dal MIM. Ho Il DS riferendo quanto sopra riportato spiega che risulta impossibile raggiungere il target, aggiungendo che la scuola è altresì destinataria di 82.241,47 € per il PNRR Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024)-M4C1I1.4-2024-1322.
Le istruzioni operative del DM 19/2024 indicano chiaramente, e lo sottolineano, quanto segue:

<u>Per le istituzioni scolastiche che hanno già attuato progetti finanziati con il D.M. n. 170/2022, il valore target è coincidente con il valore già assegnato con il precedente progetto, in quanto le attività del progetto finanziato con il D.M. n. 19/2024 si pongono in continuità didattica e formativa con le precedenti</u>.

All'unità di Missione è stata **comunicato** anche quanto segue: "se le azioni del DM 19/2024 si pongono in continuità didattica e formativa con quelle del 170/2022 non si può continuare ciò che non è neanche partito e con un'utenza identica. La scuola non era neanche a conoscenza di tale ulteriore designazione pertanto il DS <u>non firmerà l'accordo di concessione</u>".

Il DM 19/2024 è del 19 febbraio 2024 ma le istruzioni operative sono invece de 16 agosto 2024 e pongono la scadenza per aderire al 4 ottobre 2024, ecco il perchè della convocazione del Collegio docenti al 3 ottobre.
All'Unità di Missione il DS chiede cosa fare e viste le pochissime attività del 170/2022 realizzate, queste potranno essere liquidate o, non avendo raggiunto il target, dovrà essere restituita la cifra erogata?
In data martedì 24 settembre 2024 alle ore 9:51 il DS riceve una chiamata dall'Unità di Missione nella quale si dice che è necessario continuare per portare a compimento il progetto e che deve necessariamente firmare anche l'accordo di concessione del prolungamento del progetto DM19/2024, aggiungendo di non preoccuparsi e di andare avanti completando il 170/2022 (per il quale si può prendere anche un anno) e che per il 19/2024 poi si vedrà. Il DS esprime le sue perplessità, visto che la piattaforma, a un certo punto, non sarà operativa e chiede di mandare una comunicazione ufficiale che lo autorizzi a fare ciò che chiedono. Rispondono che non avrà alcuna comunicazione scritta ma solo quanto espresso nella telefonata. Ciò che

viene espresso nella telefonata è del tutto diverso e in antitesi con quanto indicato nell'accordo di concessione. Il DS esprime la propria preoccupazione e sconcerto.

Tuttavia il DS crede che si debbano utilizzare e impegnare le cifre a disposizione e spenderle al meglio facendo confluire le attività del PDS nell'alveo del PNRR, previo accordo con la Sindaca. Intanto il DS chiamerà ulteriormente l'Unità di Missione per sincerarsi dell'operatività della Piattaforma oltre il 31 dicembre 2024.

Il DS ritiene che si tratta di un'opportunità da cogliere e di risorse da distribuire ai docenti della scuola.

15.Piano Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation class – Ambienti di apprendimento innovativi D.M. 218/2022 2: comunicazioni

Questa progettualità è ancora in corso e il finanziamento è di 126.677,72 €
Il progetto risulta inoltrato il 26-02-2023.
Anche per questo PNRR la scadenza è al 31-12-2024 ma, una volta raccolta tutta la documentazione, dovrebbe essere a posto.

16.PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali D.M. 65/2023:
● comunicazioni
● delibera costituzione gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo della LINEA A
● delibera costituzione gruppo di lavoro per il multilinguismo della LINEA B

Questa progettualità è ancora in corso e il finanziamento è di 83.509,71 €
Il progetto è stato inoltrato il 07/02/2024 e la scadenza è al 15-05-2025
Siccome nelle operazioni preliminari non sono state completate tutte le procedure, il DS chiedo di deliberare la costituzione dei due gruppi indicati sotto.
Ecco una sintesi delle attività previste:
Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.
INTERVENTO A- <u>PER STUDENTI</u>
Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione (13 EDIZIONI DA 18 ORE – NUMERO MINIMO PARTECIPANTI 9):

- ANIMOTION -DALLA CARTA ALLO SCHERMO SCUOLA PRIMARIA- SPAZI 4I
- ANIMOTION -DALLA CARTA ALLO SCHERMO SCUOLA SECONDARIA-SPAZI 4I
- CREAZIONE EMOZIONI -SCUOLA PRIMARIA-SPAZI 4I
- TRAIN ME- SCUOLA SECONDARIA-SPAZI 4I
- JUMP AND LEARN -SCUOLA PRIMARIA-SPAZI 4I

(7 EDIZIONI DA "SPENDERE")

Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti (DA ATTIVARE)
9 EDIZIONI DA 20H CON MINIMO 9 PARTECIPANTI

LINEA DI INTERVENTO B – PERCORSI FORMATIVI DI LINGUA E METODOLOGIA <u>PER DOCENTI</u>

2 EDIZIONI LINGUISTICA PER DOCENTI -INGLESE B1 18H A CORSO (ATTIVO)

N.1 EDIZIONE LINGUISTICA PER DOCENTI -INGLESE B2 20 ORE (ATTIVO)

(NON COMPLETIAMO LA LINEA DI INTERVENTO)- B1 DOVREBBE ESSERE DA 20 ORE;

MANCHEREBBE 1 EDIZIONE DA 20 ORE

Si tratta di attività che sono state esternalizzate.

Il DS chiede di deliberare costituzione gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM e il multilinguismo della LINEA A proponendo che il gruppo sia costituito dai tre referenti di plesso: Silvia Garlini, Silvia Carne e Romina Del Carro, primariamente perché hanno maggiore cognizione dei bisogni dei rispettivi gradi di istruzione, in secondo luogo perché avvezze ad affrontare le problematiche organizzative e, non ultimo, perchè docenti con le quali il DS si interfaccia nelle attività quotidiane di gestione della scuola. Il collegio delibera all'unanimità **(DEL. N 16)**
Anche per la linea B vale quanto espresso per la linea A, quindi il collegio vota deliberando all'unanimità la costituzione gruppo di lavoro per il multilinguismo della LINEA B (**DEL. N.17)**

17.PNRR formazione del personale scolastico per la transizione digitale nelle scuole statali DM. 66/2023:
● comunicazioni
● delibera costituzione comunità di pratiche

Questa progettualità, il cui finanziamento è di 42.815,62 € è ancora in corso; il progetto è stato inoltrato il 01/03/2024 e la scadenza è prevista per il 30/09/2025
Siccome nelle operazioni preliminari non sono state completate tutte le procedure, il DS chiede di deliberare la costituzione della comunità di pratiche.
Ecco una sintesi delle attività previste:
Realizzazione di percorsi formativi per il personale scolastico (dirigenti scolastici, direttori dei servizi generali e amministrativi, personale ATA, docenti, personale educativo) sulla transizione digitale nella didattica e nell'organizzazione scolastica, in coerenza con i quadri di riferimento europei per le competenze digitali DigComp 2.2 e DigCompEdu,
Ecco l'elenco percorsi di formazione sulla transizione digitale + i laboratori di formazione sul campo:

- Progettare, programmare e comunicare la scuola digitale attraverso un utilizzo innovativo del registro (20H IN PRESENZA)
- Progettare, programmare e comunicare la scuola digitale attraverso un utilizzo innovativo del registro (16H PER PRIMARIA IN PRESENZA + 16 H PER SECONDARIA IN PRESENZA)
- L'amministrazione digitale: prassi operative da conoscere per una gestione efficiente ed efficace della documentazione amministrativa Amministrazione digitale: CAD (16 H IN PRESENZA)
- PrimaVisioneWeb Corso sito web (12H IN PRESENZA)
- Webinar PNRR – Tecniche e approcci metodologici per le Digital Humanities attraverso l'Arte in digitale (1OH)
- Lo Storytelling nella didattica digitale (20H)
- La didattica con il gioco, percorsi ed esperienze pratiche -(20H)
- Didattica e Intelligenza Artificiale (20H)
- Webinar PNRR – Media Education. Percorsi di Educazione Civica Digitale e laboratori di diritto dell'informazione – 10H
- learn how to teach- (SPAZI 4I)- 20H (10 ORE GIA' EROGATE)

Si tratta di attività che sono state esternalizzate.

Il Ds chiede di deliberare circa la costituzione della Comunità di pratica, composta composta dal team digitale: Silvia Carne, Cristian Rampello, Francesco Giorgi, Caldieraro Chiara, che si dovrà occupare della formazione sul campo con tutorial, creazione di repository dove raccogliere materiali da condividere con i colleghi. Il collegio approva all'unanimità **(DEL N.18)**

18.PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica
Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica. (D.M. 2 febbraio 2024, n. 19): eventuale delibera progetto.

Come già anticipato al punto 14 la nostra scuola è stata individuata come da DM del 2 febbraio 2024 n 19,come destinataria di un finanziamento, di €82.241,47 finalizzato alla prevenzione della dispersione scolastica che costituisce la prosecuzione del D.M. 170 (il PNRR DIVARI che abbiamo ancora in atto). Il 16 agosto sono uscite le istruzioni operative,che pongono la scadenza per aderire al 4 ottobre 2024.
A pagina 11 delle istruzioni operative si legge ben sottolineato: "*Per le istituzioni scolastiche che hanno già attuato progetti finanziati con il D.M. n. 170/2022, il valore target è coincidente con il valore già assegnato con il precedente progetto, in quanto le attività del progetto finanziato con il D.M. n. 19/2024 si pongono in continuità didattica e formativa con le precedenti*".
Quindi, se approvato, si tratterebbe della continuazione del precedente progetto: "Fuoriclasse".
Il Ds ribadisce le proprie perplessità e i miei timori, perché ritiene di dovere prima portare a termine il DM 170 e di ricevere una risposta scritta dal Ministero circa la possibilità di continuare anche il prossimo anno scolastico; chiede al Collegio di esprimersi.
Il collegio propone di rinviare un'eventuale delibera in attesa di risposte scritte rispetto ai ticket aperti,

19.Delibera Piano di formazione;
Il PTOF deve integrare il portato formativo e strumentale-didattico dei PNRR. Si tratta di risorse erogate alle scuole che hanno l'obiettivo di formare il personale affinché formi gli alunni. Da una parte si cerca di ridurre la dispersione e dall'altra di fare acquisire competenze digitali e linguistiche.
Il DS dichiara che il piano di formazione dell'Istituto è già disegnato ed già stato votato dal Collegio dei docenti nel momento dell'approvazione dei PNRR. I docenti dovranno partecipare alle attività formative previste dal DM. 66/2023 e alle attività formative previste dalla Linea di intervento B del D.M. 65/2023. La partecipazione risulta obbligatoria fino al raggiungimento del monte ore previsto Art. 44 comma 4 del Contratto – Attività funzionali all'insegnamento, a cui si rimanda. Fermo restando che le ore di cui alle lettere a) e b) del comma 3 sono prioritariamente destinate alle attività collegiali, **le ore non utilizzate a tal fine sono destinate, nei limiti di cui alle lett. a) e b), alle attività di formazione programmate annualmente dal collegio docenti con il PTOF**.
Occorrerà un coordinamento e una supervisione dei vari gruppi costituiti affinchè ci sia una distribuzione nei vari corsi che ci consenta di raggiungere il target previsto.

Al termine del Collegio il DS comunica che la reggenza potrebbe terminare ma nel frattempo sono stati recuperati gli atti mancanti relativi al PNRR, è stato fatto il bando per i distribuitori di bevande e quello per l'individuazione dell'RSPP.
Non essendoci altri punti all'odg la seduta è tolta alle ore 18.00
Il SEGRETARIO IL PRESIDENTE